

## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

17.06.2010 № И-10-17/74

Управления образования  
облгосполкомов  
Комитет по образованию  
Мингорисполкома

*Министерство образования направляет для руководства инструктивно-методическое письмо к началу 2010/2011 учебного года для учреждений, обеспечивающих получение дошкольного образования. Просим довести данный документ до всех заинтересованных.*

Заместитель Министра

К.С. Фарино

**УТВЕРЖДАЮ**  
Заместитель Министра образования  
Республики Беларусь  
К.С. Фарино  
17 июня 2010 г.

## ИНСТРУКТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ПИСЬМО

Министерства образования Республики Беларусь к 2010/2011 учебному году

УЧРЕЖДЕНИЯ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ПОЛУЧЕНИЕ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
СИСТЕМЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
В 2010/2011 УЧЕБНОМ ГОДУ**

В 2010/2011 учебном году приоритетными направлениями деятельности системы дошкольного образования, в соответствии с Программой развития системы дошкольного образования в Республике Беларусь на 2009–2014 годы, являются: оптимизация сети дошкольных учреждений, формирование здоровьесберегающей системы в дошкольных учреждениях, развитие образовательного процесса в дошкольных учреждениях, повышение социального статуса работников системы дошкольного образования.

**Оптимизация сети дошкольных учреждений** — сохранение и развитие многофункциональной сети дошкольных учреждений, внедрение новых форм организации дошкольного образования, удовлетворение запросов семьи на образовательные услуги, в том числе на платной основе.

**Формирование здоровьесберегающей системы в дошкольных учреждениях** — улучшение медицинского обслуживания, создание необходимых условий для комплексного медико-психолого-педагогического сопровождения воспитанников, повышение квалификации медицинских работников, совершенствование организации питания детей; обеспечение дошкольных учреждений необходимым медицинским оборудованием.

**Развитие образовательного процесса в дошкольных учреждениях** — внедрение современных образовательных технологий, повышение профессиональной компетентности кадров, научного, программно-методического, материально-технического обеспечения, развитие научного потенциала в сфере дошкольного образования и др.

**Повышение социального статуса работников системы дошкольного образования** — одно из важнейших направлений её развития. Правительством Республики Беларусь принимаются меры по повышению заработной платы педагогическим работникам дошкольных учреждений.

**НОРМАТИВНОЕ ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
СИСТЕМЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ\***

1. Постановление Министерства образования Республики Беларусь «Об утверждении Положения об учреждении,

\* Полный перечень нормативных правовых документов, регламентирующих деятельность учреждений, обеспечивающих получение дошкольного образования, размещён на сайте Министерства образования Республики Беларусь [www.minedu.unibel.by](http://www.minedu.unibel.by) в разделе «Дошкольное образование», подраздел «Совершенствование профессиональной компетенции», а также в журнале «Палеска». — Ред.

обеспечивающем получение дошкольного образования» от 9 ноября 2004 г. № 66.

2. Постановление Совета Министров Республики Беларусь «Об утверждении Программы развития системы дошкольного образования в Республике Беларусь на 2009–2014 годы» от 19 августа 2008 г. № 1193.

3. Постановление Совета Министров Республики Беларусь «Об утверждении комплекса мероприятий по совершенствованию деятельности учреждений, обеспечивающих получение дошкольного образования, и по созданию сети организаций всех форм собственности, оказывающих населению услуги по уходу за детьми» от 21 декабря 2006 г. № 1701.

4. Постановление Министерства образования Республики Беларусь, Министерства здравоохранения Республики Беларусь и Министерства торговли Республики Беларусь «Об утверждении норм питания детей в учреждениях, обеспечивающих получение дошкольного образования» от 15 сентября 2003 года № 62/42/46.

5. Постановление Совета Министров Республики Беларусь «О денежных нормах расходов на питание в общеобразовательных учреждениях, учреждениях, обеспечивающих получение дошкольного, специального и профессионально-технического образования, учреждении образования «Национальный детский образовательно-оздоровительный центр «Зубрёнок», об изменении и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Беларусь» от 3 апреля 2007 г. № 433.

6. Постановление Совета Министров Республики Беларусь «О размере и порядке взимания платы за питание детей в учреждениях, обеспечивающих получение дошкольного образования» от 29 февраля 2008 г. № 307.

7. Инструкция па арганізацыі аховы жыцця і здароўя дзяцей у дзіцячых дашкольных установах, зацверджана Міністэрствам аховы здароўя Рэспублікі Беларусь і Міністэрствам адукацыі Рэспублікі Беларусь 17 красавіка 1997 г.

8. Постановление Министерства образования Республики Беларусь, Министерства спорта и туризма Республики Беларусь «Об утверждении Инструкции о физическом воспитании детей в учреждениях, обеспечивающих получение дошкольного образования» от 15 июня 2006 г. № 63/15.

9. Постановление Министерства образования Республики Беларусь «Об утверждении Инструкции о порядке финансирования в 2010 году ведомственных дошкольных учреждений за счёт средств местных бюджетов» от 1 апреля 2010 г. № 40.

10. Постановление Министерства образования Республики Беларусь «Об утверждении Положения о педагогическом совете дошкольного учреждения» от 2 апреля 2010 г. № 41.

11. Постановление Министерства образования Республики Беларусь «Об утверждении Инструкции о порядке проведения аттестации учреждений образования Республики Беларусь и признании утратившим силу постановления Министерства образования Республики Беларусь от 30 сентября 2002 г. № 39» от 22 января 2010 г. № 17.

12. Постановление Министерства образования Республики Беларусь «Об утверждении и введении в действие руководящих документов Республики Беларусь «Образовательный стандарт. Дошкольное образование. Готовность к школе. Основные требования и нормативы» и «Образовательный стандарт. Дошкольное образование. Готовность к школе. Специальная готовность» от 12 сентября 2000 г. № 40.

13. Постановление Министерства образования Республики Беларусь «О требованиях к учебно-методическому комплексу для учреждений, обеспечивающих получение дошкольного образования» от 12 декабря 2007 г. № 95.

14. Постановление Министерства образования Республики Беларусь «Об утверждении перечней оборудования для учреждений, обеспечивающих получение дошкольного образования» от 24 сентября 2007 г. № 50.

15. Приказ Министерства образования Республики Беларусь «О регулировании вопроса психолого-педагогической экспертизы игр и игрушек» от 20 ноября 2007 г. № 707.

16. Постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь «Об утверждении Санитарных норм, правил и гигиенических нормативов «Гигиенические требования к устройству, содержанию и режиму деятельности учреждений, обеспечивающих получение дошкольного образования» от 17 апреля 2009 г. № 42 (в редакции постановления Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 24 мая 2010 г. № 49).

#### **Нормативные документы, регламентирующие организацию работы в сфере специального дошкольного образования**

1. Закон Республики Беларусь «Об образовании лиц с особенностями психофизического развития (специальном образовании)» от 18 мая 2004 г. № 285-З (в редакции Закона Республики Беларусь от 9 ноября 2009 г. № 51-З).

2. Загад Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь «Аб зацвярджэнні прыкладнага палажэння аб рэспубліканскім цэнтры рэабілітацыі дзяцей дашкольнага ўзросту з парушэннямі слыху (інтэрнатнага тыпу) ад 4 верасня 1997 г. № 493.

3. Постановление Министерства образования Республики Беларусь «О внесении изменений и дополнений в Примерное положение о центре коррекционно-развивающего обучения и реабилитации» от 16 декабря 2004 г. № 74.

4. Постановление Министерства образования Республики Беларусь «Об утверждении норм питания детей, имеющих тяжёлые множественные нарушения развития и обучающихся в центрах коррекционно-развивающего обучения и реабилитации» от 13 мая 2003 г. № 37.

5. Постановление Министерства образования Республики Беларусь «Об утверждении Инструкции о порядке открытия и функционирования специальных классов (групп), классов (групп) интегрированного (совместного) обучения и воспитания» от 28 августа 2006 г. № 85 (в редакции постановления Министерства образования Республики Беларусь от 12 января 2010 г. № 4).

6. Пастанова Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь «Аб зацвярджэнні Палажэння аб пункце карэкцыйна-педагагічнай дапамогі» ад 20 лістапада 2000 г. № 53 (в редакции постановления Министерства образования Республики Беларусь от 12 января 2010 г. № 4).

7. Постановление Министерства образования Республики Беларусь «Об утверждении порядка организации обучения на дому и в условиях организаций здравоохранения лиц с особенностями психофизического развития» от 23 апреля 2007 г. № 29 (в редакции постановления Министерства образования Республики Беларусь от 31 декабря 2009 г. № 77).

8. Постановление Министерства образования Республики Беларусь «Об утверждении Инструкции о порядке выявления детей с особенностями психофизического развития» от 7 апреля 2006 г. № 33.

9. Постановление Министерства образования Республики Беларусь «Об утверждении Инструкции о порядке орга-

низации подвоза детей с особенностями психофизического развития в учреждения образования на специально оборудованных транспортных средствах» от 14 июня 2005 г. № 50 (в редакции постановления Министерства образования Республики Беларусь от 29 августа 2006 г. № 88).

10. Постановление Министерства образования Республики Беларусь «Об утверждении Инструкции о порядке разработки и утверждения учебных планов специального образования» от 9 ноября 2004 г. № 64 (в редакции постановления Министерства образования Республики Беларусь от 28 августа 2008 г. № 74).

11. Постановление Министерства образования Республики Беларусь, Министерства спорта и туризма Республики Беларусь «Об утверждении Инструкции о порядке организации и проведения физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных соревнований для лиц с особенностями психофизического развития» от 31 октября 2006 г. № 102/39.

12. Постановление Министерства образования Республики Беларусь «Об утверждении Инструкции о патронате лиц с особенностями психофизического развития» от 27 мая 2005 г. № 42 (в редакции постановления Министерства образования Республики Беларусь от 12 января 2010 г. № 7).

13. Постановление Министерства образования Республики Беларусь «Об утверждении перечней средств обучения, учебного оборудования для общеобразовательных учреждений и специальных учреждений образования» от 26 февраля 2008 г. № 16 (в редакции постановления Министерства образования Республики Беларусь от 6 октября 2008 г. № 97).

#### **СОЗДАНИЕ БЕЗОПАСНЫХ УСЛОВИЙ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ДОШКОЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ**

Необходимо взять на особый контроль выполнение нормативных правовых документов, инструктивно-методических писем, постановлений коллегий Министерства образования по вопросам обеспечения безопасных условий жизнедеятельности дошкольников.

В связи с выявленными грубыми нарушениями санитарно-гигиенических и противозидемических норм и в целях недопущения случаев возникновения групповых заболеваний острыми кишечными инфекциями усилить контроль за обеспечением качества и безопасности питания воспитанников в дошкольных учреждениях. Наиболее важные аспекты организации питания в дошкольных учреждениях отражены в рекомендациях по организации питания детей и учащейся молодежи в учреждениях образования в 2010/2011 учебном году, размещённых на сайте Министерства образования Республики Беларусь и опубликованных в периодической печати: научно-методических журналах «Пралеска», «Здаровы лад жыцця», «Настаўніцкай газеце» и др.

Особое внимание уделить следующим аспектам: соблюдение требований Инструкции по охране жизни и здоровья детей в дошкольных учреждениях № 1829/12 от 17 апреля 1997 г.;

техническое состояние игровых и спортивных площадок дошкольных учреждений, зелёных насаждений;

постоянный контроль знаний руководителей и сотрудников по вопросам охраны жизни и здоровья детей дошкольного возраста;

соблюдение требований безопасности при организации образовательного процесса, проведении прогулок;

соблюдение требований пожарной безопасности (Закон Республики Беларусь «О пожарной безопасности» от 15 июня 1993 г. № 2403-XII в редакции Закона Республики Беларусь от 31 декабря 2009 г. № 114-З; приказ Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 26 октября 2005 г. № 192 «Об утверждении Правил пожарной безопасности Республики Беларусь для учреждений и организаций системы образования. ППБ 2.27-2005», приказ Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 12 декабря 2007 г. № 174 «О внесении изменений и дополнений в некоторые технические нормативные правовые акты системы противопожарного нормирования и стандартизации Республики Беларусь и признании утратившими силу НПБ РБ 2-97»);

неукоснительное выполнение требований санитарных норм, правил и гигиенических нормативов на пищеблоках дошкольных учреждений;

создание безопасных условий для детей во время подготовки и проведения летней оздоровительной кампании в соответствии с Инструкцией по охране жизни и здоровья детей в дошкольных учреждениях № 1829/12 от 17 апреля 1997 г. и методическими рекомендациями Министерства образования Республики Беларусь «Организация летней оздоровительной работы в дошкольных учреждениях». В связи с многочисленными обращениями родителей акцентируем внимание на том, что воспитанники дошкольного учреждения, которым исполнилось 6 лет, имеют право на полноценное оздоровление летом в условиях дошкольного учреждения (90 дней в летний период), т.е. до момента их поступления в общеобразовательное учреждение.

Не допускается проведение массовых зрелищных мероприятий соревновательного характера с участием воспитанников за пределами дошкольного учреждения.

## ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ДОШКОЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ

### Гигиенические требования к организации образовательного процесса

*Распорядок дня в дошкольных учреждениях предусматривает:* гигиенически обусловленную длительность сна, бодрствования детей; пребывание на свежем воздухе; оздоровительные и профилактические мероприятия; проведение образовательного процесса (сочетание различных по характеру видов деятельности, умственных и физических нагрузок). Общая ежедневная продолжительность пребывания детей на свежем воздухе составляет не менее 3 часов 20 минут—4 часов, не реже двух раз в день.

*Длительность занятий с воспитанниками зависит от возраста детей:* 2—3 года; 3—4 года — до 10—15 минут; 4—5 лет — до 20—25 минут. Для детей седьмого года жизни общая продолжительность трёх занятий в день может составлять 1 час 45 минут. Продолжительность перерывов между занятиями должна быть 10—12 минут, во время которых организуются подвижные игры умеренной интенсивности.

Примерный перечень занятий для каждой возрастной группы, определяющий рекомендуемый объём образовательной нагрузки, представлен в программе дошкольного образования «Пралеска». В зависимости от индивидуальных особенностей, способностей детей, специфики решаемых педагогом задач допускается внесение в него изменений. Основное требование при этом заключается в том, чтобы сетка занятий предусматривала разные виды детской деятельности (художественно-речевая, музыкальная и т.д.). Педагоги дошкольного учреждения сами определяют частоту конкретных видов занятий с учётом возраста детей, особенностей их развития, развивающей среды и материально-технической базы конкретного дошкольного учреждения.

Акцентируем внимание педагогических работников дошкольных учреждений и специалистов управлений (отделов) образования на том, что программой дошкольного образования «Пралеска» в каждой возрастной группе предлагается распорядок дня, имеющий общие временные ориентиры, отвечающий индивидуальным особенностям детей, удобный для родителей и воспитателей. Недопустимо рассматривать распорядок дня, сетку занятий как догму, превращать их в самоцель образовательной работы дошкольного учреждения. Следует обеспечить их гибкость, учитывая индивидуальные особенности детей, сезон, погодные условия, сложившиеся традиции семейного воспитания.

*Игровые занятия с использованием компьютеров* проводятся для воспитанников, начиная с 5—6-летнего возраста, не более двух раз в неделю. Продолжительность индивидуальной работы с компьютером составляет: для детей 5 лет — 5—7 минут; для детей 6 лет — 10 минут. Запрещается использовать компьютерные игры с напряжённым темпом развёртывания событий, жестоким содержанием.

Длительность просмотра телевизионных передач составляет не более 20 минут для детей 4—5 лет и 30 минут — для детей 6 лет.

Особое внимание необходимо обратить на организацию дополнительных образовательных услуг в дошкольных учреждениях. Они должны проводиться в специально оборудованных либо в свободных групповых помещениях, музыкальных, физкультурных

залах. Не допускается проведение занятий в приёмных и спальнях, оборудованных стационарными кроватями.

Занятия организуются после дневного сна для воспитанников старше 4 лет (не более 12 воспитанников в группе) с учётом состояния здоровья: для детей 4—5 лет — не более двух раз в неделю, для детей 5—6 лет — не более трёх раз в неделю. В группах кратковременного пребывания — в первую или вторую половину дня, в выходные дни: для детей 4—5 лет — не более 4—5 раз в неделю, для детей 5—6 лет — 5—6 раз в неделю. Их продолжительность не должна превышать 30 минут.

Образовательные задачи могут решаться не только на специально организованных занятиях, но и в условиях интеграции разных видов детской деятельности, в играх, на прогулках.

Дополнительные образовательные услуги должны организовываться в соответствии с методическими рекомендациями Министерства образования Республики Беларусь «Об организации дополнительных образовательных услуг в учреждениях, обеспечивающих получение дошкольного образования» (письмо Министерства образования Республики Беларусь от 12.07.2005 № И-1015/170) и «Об организации деятельности учреждений, обеспечивающих получение дошкольного образования, по оказанию платных услуг по воспитанию и обучению детей на дому по программе дошкольного образования» (письмо Министерства образования Республики Беларусь от 24.07.2008 № И-10-16/218) на основе изучения запросов родителей. Оказание таких услуг осуществляется с согласия родителей (законных представителей) воспитанников, т.е. оформляется родительский договор по оказанию дополнительных платных образовательных услуг (примерная форма договора представлена в методических рекомендациях Министерства образования Республики Беларусь «Об организации дополнительных образовательных услуг в учреждениях, обеспечивающих получение дошкольного образования»). Обращаем особое внимание на то, что дополнительные платные образовательные услуги для детей, посещающих дошкольные учреждения, не могут оказываться взамен или в рамках содержания образования, определённого программой дошкольного образования «Пралеска».

Цены на платные образовательные услуги в дошкольных учреждениях устанавливаются согласно Положению о порядке формирования цен на платные услуги в государственных учреждениях образования (постановление Министерства экономики Республики Беларусь и Министерства образования Республики Беларусь от 1 ноября 2002 г. № 242/48). Планирование, учёт и использование средств, получаемых дошкольными учреждениями за оказание платных образовательных услуг, осуществляется в соответствии с Инструкцией о порядке планирования, учёта и использования средств, получаемых организациями, финансируемыми из бюджета, от приносящей доход деятельности (постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 12 ноября 2002 г. № 152).

### Организация работы в группах раннего возраста

#### Требования к комплектованию групп для детей раннего возраста

Нормы наполняемости групп в дошкольных учреждениях общего назначения для детей в возрасте с 2 месяцев до 1 года не должны превышать 7 детей, с 1 года до 2 лет — 10 детей, с 2 до 3 лет — 15 детей, в санаторных группах — не более 10 детей в возрасте до 3 лет. Комплектование групп детьми необходимо осуществлять только постепенно. Недопустимым является без достаточных на то оснований перевод детей в середине учебного года из одной группы в другую.

*Распорядок дня в группах для детей раннего возраста в дошкольных учреждениях предусматривает* суточное (т.е. не только время пребывания в детском саду, но и дома) количество сна и периодов бодрствования с учётом возраста ребёнка, его здоровья и уровня физического и психического развития, индивидуальных особенностей, а также сезонных изменений.

На втором году жизни ребёнка распорядок дня меняется 2 раза. На третьем году жизни распорядок дня не меняется, но для проведения всех режимных процессов дети делятся на две подгруппы. В первую (младшую) подгруппу входят дети с 2 лет до 2 лет 6 месяцев, а также ослабленные дети. Во вторую подгруппу — дети с 2 лет 6 месяцев до 3 лет.



Примерный распорядок дня для детей раннего возраста представлен в программе дошкольного образования «Пралеска» (группа «Мальши»).

*Длительность занятий (игр-занятий) с воспитанниками в возрасте 2—3 лет* составляет не более 10—15 минут. Примерный перечень игр-занятий для детей второго-третьего года жизни включает 10 занятий в неделю, в том числе: физическую культуру, развитие общения и речи, музыкальные занятия, ознакомление с искусством и развитие изобразительной деятельности (рисование, лепка, конструирование, аппликация), ознакомление с окружающим миром и познание себя, развитие сенсомоторики. В процессе проведения игр-занятий следует принимать во внимание психофизиологические возможности детей, упреждая их возможное переутомление.

*Содержание образовательной работы с детьми в группах раннего возраста* определено в программе дошкольного образования «Пралеска» (группа «Мальши»). Основными задачами образования детей в раннем возрасте являются: обеспечение их эмоционального благополучия; приобщение к ценностям здорового образа жизни; создание условий для развития коммуникативной, познавательной и других видов активности ребёнка; поддержка инициативности и творческого самовыражения каждого.

Методические рекомендации по особенностям работы с детьми в период их адаптации представлены в пособии для педагогов и руководителей учреждений, обеспечивающих получение дошкольного образования, «Работаем по программе «Пралеска» (подраздел 1.2 «Пути и средства сохранения и укрепления психологического здоровья воспитанников дошкольного учреждения», подраздел 4.4 «Сотрудничество с родителями в интересах ребёнка как условие успешной реализации программы» «Детский сад — семья»).

Особое внимание необходимо уделить *детям раннего возраста с особенностями психофизического развития* в дошкольных учреждениях.

Ранняя комплексная помощь в условиях дошкольного учреждения основывается на результатах медицинского обследования ребёнка, проведённого в территориальной организации здравоохранения. Она предусматривает систему мер по выявлению, обследованию, коррекции физических и (или) психических нарушений, индивидуализированное обучение ребёнка с особенностями психофизического развития в возрасте до 3-х лет, его медико-психолого-педагогическое сопровождение.

Оказание ранней комплексной помощи детям с особенностями психофизического развития должно осуществляться в соответствии с нормативными правовыми документами:

Инструкция о порядке выявления детей с особенностями психофизического развития (постановление Министерства образования Республики Беларусь от 7 апреля 2006 г. № 33) определяет последовательность деятельности дошкольного учреждения в рамках межведомственного взаимодействия;

Положение о центре коррекционно-развивающего обучения и реабилитации (постановление Министерства образования Республики Беларусь от 16 декабря 2004 г. № 74) регламентирует оказание ранней комплексной помощи детям в возрасте до трёх лет в условиях центра и (или) семьи.

Рекомендуемые *формы воспитания, обучения и развития детей раннего возраста и образования их родителей* в условиях дошкольного учреждения:

- пренатальные центры помощи семьям, ожидающим ребёнка;
- патронажные педагогические службы помощи семьям, имеющим детей раннего возраста;
- адаптационные группы кратковременного пребывания детей с целью профилактики тяжёлой адаптации;
- группы совместного пребывания взрослого и ребёнка;
- «Материнские школы», которые осуществляют работу в трёх взаимосвязанных направлениях: группы совместного пребывания родителей и детей; педагогический патронаж на дому; консультативные пункты.

Порядок участия родителей в образовательном процессе дошкольного учреждения определён в инструктивно-методическом письме Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 15 ноября 1996 г. № 11-14-35-96 «О соблюдении гигиенических

требований в детских дошкольных учреждениях, работающих по программам с использованием открытой системы семейно-общественного воспитания».

Особенности организации образовательного процесса в группах кратковременного пребывания для детей до трёх лет представлены в методических рекомендациях Министерства образования Республики Беларусь («Пралеска», № 8, 2009 г.).

Особое внимание необходимо уделить *подбору педагогических кадров, работающих в группах раннего возраста, систематически обеспечивать их психолого-педагогическую и методическую поддержку*. Является важным распределение обязанностей между специалистами, осуществляющими сопровождение детей раннего возраста: медицинскими работниками, педагогами-психологами, воспитателями, музыкальными руководителями, помощниками воспитателей с целью обеспечения согласованности в работе и индивидуального распорядка дня для каждого ребёнка.

Немаловажным аспектом является *создание развивающей предметно-пространственной среды* в соответствии с установленными нормативами с учётом особенностей детей раннего возраста: надворное оборудование игровых площадок, оборудование и средства обучения для игровой, художественной, познавательно-практической деятельности, развития речи и ознакомления с окружающим, физического развития. Игры и игрушки *должны соответствовать не только гигиеническим, но и психолого-педагогическим требованиям* (иметь соответствующее заключение научно-методического учреждения «Национальный институт образования» Министерства образования Республики Беларусь), при этом приоритет отдаётся игровой продукции отечественных производителей («Полесье», «Игролэнд», «Лэм», «Вуди» и др.) за исключением случаев, когда отдельные игры и игрушки не производятся в нашей стране.

**Основная документация в группах для детей раннего возраста и требования к её оформлению**

В группах раннего возраста необходимо минимизировать количество документации.

Организация образовательного процесса осуществляется на основании *плана*, разрабатываемого в соответствии с рекомендациями, изложенными в разделе «Планирование работы по образовательной программе «Пралеска» (Работаем по программе «Пралеска»: пособие для педагогов и руководителей учреждений, обеспечивающих получение дошкольного образования. — Минск: НИО; Аверсэв, 2007), с учётом образовательного и квалификационного уровня педагогов, конкретных условий дошкольного учреждения. Форма планирования утверждается на педагогическом совете.

В группах раннего возраста необходимо осуществлять систематическое наблюдение, которое позволяет реализовать индивидуальный подход к каждому ребёнку, целенаправленно взаимодействовать с группой детей в целом, с родителями и коллегами, своевременно корректировать образовательную работу, грамотно планировать деятельность педагога.

Уровень развития ребёнка раннего возраста определяется на основании характеристики психического и физического развития детей второго-третьего годов жизни и основных показателей развития детей к концу третьего года жизни, представленных в разделе «Мальши» программы дошкольного образования «Пралеска». Результаты наблюдений необходимо фиксировать с целью их последующего анализа для повышения эффективности образовательного процесса и определения индивидуального маршрута развития ребёнка. *Форма фиксации наблюдения* выбирается педагогом самостоятельно в зависимости от характера наблюдений и педагогических целей. В случае изучения общего развития ребёнка раннего возраста она может включать в себя следующие составляющие:

- здоровье и физическое развитие (психологическое здоровье; физическое здоровье и развитие);
- психическое развитие (основные интеллектуальные достижения; личностное и эмоциональное развитие; психологическая культура);

- деятельность (общение и речь; предметная деятельность и детское экспериментирование; игровая деятельность; художественная деятельность).

Критерии оценки этих показателей представлены в подразделе «Основные показатели развития детей (к концу третьего года жизни)» раздела «Малыши» программы дошкольного образования «Пралеска».

**Рекомендуемые учебно-методические издания для педагогов, работающих с детьми раннего возраста, в том числе с особенностями психофизического развития**

**Шишкина, В.А. Дедулевич, М.Н.** Здоровый малыш: система физкультурно-оздоровительной работы с детьми второго-третьего года жизни: пособие для педагогов дошкольных учреждений. — Минск, 2000. В пособии предлагается система физкультурно-оздоровительной работы с детьми второго-третьего года жизни.

**Глазырина, Л.Д.** Физкультурные занятия в группе «Малыши»: пособие для педагогов учреждений, обеспечивающих получение дошкольного образования. — Минск: Аверсэв, 2009. В пособии представлена система занятий по физической культуре с детьми раннего возраста, описаны принципы работы в этой возрастной группе.

**Анципирович, О.Н. Зыль, О.Н.** Тропинка в мир музыки: учебное наглядное пособие для педагогов учреждений, обеспечивающих получение дошкольного образования. — Минск: НИО, 2009. Включает развивающие игры для детей от 2 до 3 лет, направленные на развитие памяти, мышления, воображения, накопление первоначального опыта восприятия музыки, формирование представлений о музыкальных звуках и их свойствах, развитие музыкального слуха.

**Житко, И.В.** Математика для малышей: учебное наглядное пособие для педагогов учреждений, обеспечивающих получение дошкольного образования. — Минск: НИО, 2009. Включает развивающие игры, направленные на интеллектуальное и предметно-математическое развитие детей от 2 до 3 лет.

**Стреха, Е.А.** Малыши в мире природы: учебное наглядное пособие для педагогов учреждений, обеспечивающих получение дошкольного образования. — Минск: НИО, 2009. Включает развивающие игры для детей в возрасте от 2 до 3 лет, разработанные в соответствии с требованиями раздела «Я и мир вокруг меня» программы дошкольного образования «Пралеска».

**Дубинина, Д.Н.** Игры с картинками для малышей: учебное наглядное пособие для педагогов учреждений, обеспечивающих получение дошкольного образования. — Минск: НИО, 2009. Включает развивающие игры для детей от 2 до 3 лет, направленные на развитие устной речи, навыков речевого общения в процессе художественно-речевой деятельности.

**Винникова, Е.А. Новомир, И.Г. Феклистова, С.Н.** Коррекционно-педагогическая работа с детьми до 3 лет с особенностями психофизического развития: пособие. — Минск: Адукацыя і выхаванне, 2009. В пособии определены организационные и методические аспекты психолого-педагогического сопровождения детей раннего возраста, раскрывается методика обучения игровой деятельности детей раннего возраста с нарушением слуха, рассматриваются некоторые вопросы развития речи детей раннего возраста с синдромом Дауна, предлагаются направления коррекционной работы с детьми, имеющими двигательные нарушения.

**Косенюк, Р.Р.** Дети от рождения до трёх лет: педагогическая поддержка: пособие для педагогов учреждений, обеспечивающих получение дошкольного образования. — Минск: Зорны Верасок, 2010. В пособии раскрыты сущность и содержание педагогической поддержки детей от рождения до трёх лет, принципы, методы, этапы её организации, материалы, которые можно использовать в работе с родителями.

**Феклистова, С.Н.** Обучение игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста с нарушением слуха: учебно-методическое пособие. — Минск: БГПУ имени Максима Танка, 2010. В пособии освещаются различные методические подходы к обучению сюжетно-отобразительной игре детей в норме и в условиях слуховой депривации.

**Некоторые особенности организации работы в группах «Почемучки», «Фантазёры» и с детьми седьмого года жизни**

Примерный перечень занятий для младших «почемучек» включает 12 занятий в неделю, для старших «почемучек» — 15 занятий, для детей шестого года жизни — 17 занятий в неделю.

Содержание образовательной работы с детьми четвертого, пятого и шестого годов жизни определено в программе дошколь-

ного образования «Пралеска» (группы «Почемучки», «Фантазёры»). Обучение детей седьмого года жизни организуется в соответствии с программой и краткими методическими рекомендациями «Воспитание и обучение детей седьмого года жизни в старшей группе (второй год обучения) в дошкольном учреждении», авторы Л.Б. Горунович, Е.Б. Давидович, И.В. Житко и др. — Минск, 1998.

Обращаем особое внимание на то, что в соответствии с нормативными правовыми документами приём детей в первый класс общеобразовательных учреждений осуществляется с шести лет или более позднего возраста. Решение в данном случае принимают родители ребенка с учётом состояния его здоровья и готовности к обучению в школе. При этом руководители дошкольных учреждений и специалисты управлений (отделов) образования обязаны своевременно анализировать потребность в группах для детей данной категории, либо обеспечить их обучение в условиях группы, которую ранее посещал ребёнок.

**Учебно-методические пособия для подготовки детей к обучению в школе**

**Старжинская, Н.С.** Играем со словами и звуками: учебное наглядное пособие для педагогов учреждений, обеспечивающих получение дошкольного образования. — Минск: НИО, 2009. Включает развивающие игры для детей от 5 до 6 лет, направленные на совершенствование употребления слов в трудных грамматических формах; ознакомление с многозначными словами, омонимами, антонимами, звуковым составом слова; овладение связной речью.

**Семёнова, Е.М.** Психологическое здоровье ребёнка и педагога: пособие для педагогов учреждений, обеспечивающих получение дошкольного образования. — Мозырь: ООО ИД «Белый Ветер», 2009. Содержание пособия поможет педагогам дошкольных учреждений реализовать задачи базисных блоков программы дошкольного образования «Пралеска» по поддержанию психологического здоровья ребёнка, сосредоточив внимание на внутреннем мире воспитанника, его взаимоотношениях с родителями, с другими близкими, со сверстниками в «детском обществе» дошкольной группы.

**Дубинина, Д.Н.** Путешествие в сказку: учебное наглядное пособие для педагогов учреждений, обеспечивающих получение дошкольного образования. — Минск: НИО, 2010. Пособие включает развивающие игры для детей от 5 до 6 лет, содержание которых предполагает реализацию задач подразделов «Входим в мир прекрасного» и «Общение и речь» программы дошкольного образования «Пралеска».

**Поздеева, Т.В.** Уроки нравственности: учебное наглядное пособие для педагогов учреждений, обеспечивающих получение дошкольного образования. — Минск: НИО, 2010. — 20 с.

Включает развивающие игры для детей от 5 до 6 лет, направленные на знакомство дошкольников с нравственной стороной окружающего мира, воспитание доброжелательного отношения к окружающим, освоение детьми на доступном уровне морально-этических норм и правил.

Методические рекомендации по организации образовательного процесса в условиях разновозрастной группы представлены в научно-методическом журнале «Пралеска» (№ 2, 2007 г.): Е.Б. Давидович «Взаимодействие детей в разновозрастной группе», а также в пособиях для педагогов учреждений, обеспечивающих получение дошкольного образования:

**Давидович, Е.Б.** Сенсорное воспитание в разновозрастной группе детского сада: методические рекомендации. — Минск, 2001 г. — 84 с.

**Давидович, Е.Б.** Игровое взаимодействие дошкольников в разновозрастной группе: методические рекомендации для педагогов учреждений, обеспечивающих получение дошкольного образования, родителей. — Минск, 2006 г. — 27 с.

**Жихар, О.П. Коцева, З.В.** Особенности планирования и организации работы с детьми в разновозрастных группах дошкольных учреждений. — Мозырь, 2010 г. — 207 с.

## РАЗВІЦЦЁ БЕЛАРУСКАГА МАЎЛЕННЯ

Асаблівую ўвагу ў адукацыйным працэсе дашкольных устаноў неабходна ўдзяліць пашырэнню сферы выкарыстання беларускай мовы ў жыцці грамадства. Планами работы дашкольных устаноў на 2010/2011 навучальны год павінны быць прадугледжаны на-



ступныя мерапрыемствы, прысвечаныя папулярызаванню беларускай мовы, азнаямленню педагогаў з новай рэдакцыяй Правіл беларускай арфаграфіі і пунктуацыі:

педагагічныя саветы;  
бацькоўскія сходы, на якіх адбываецца тлумачэнне заканадаўства аб магчымасці выбару мовы навучання;  
дні беларускай мовы;  
выданне насценных газет, часопісаў, прысвечаных жыццю і творчасці беларускіх пісьменнікаў, пытанням развіцця беларускай мовы і літаратуры;  
правядзенне віктарын, літаратурных конкурсаў, ранішнікаў, свят, тэматычных вечарын, прысвечаных творчасці беларускіх пісьменнікаў;  
заняткі па развіцці беларускага маўлення (групы «Чамучкі» (старэйшыя), «Фантазёры» — 1 раз у тыдзень).

У кожнай дашкольнай установе павінен быць інфармацыйны стэнд па пытаннях патрабаванняў новай рэдакцыі Правіл беларускай арфаграфіі і пунктуацыі, нарматыўная прававая, вучэбна-метадычная і даведная літаратура (правілы, даведнікі па беларускай граматыцы і арфаграфіі і г.д.) ў дапамогу педагогам па рэалізацыі палажэнняў Закона Рэспублікі Беларусь ад 23 ліпеня 2008 года № 420-З «Аб правілах беларускай арфаграфіі і пунктуацыі» (Нацыянальны рэестр прававых актаў Рэспублікі Беларусь, 2008 г., № 186, 2/1517).

**Рэкамендаваныя праграма-метадычныя выданні па пытаннях развіцця беларускага маўлення ў дашкольных установах рэспублікі**

Пралеска: праграма дашкольнай адукацыі / Л.А. Панько [і інш.]. — Мінск: НІА; Аверсэв, 2007.

Працуем па праграме «Пралеска»: дапаможнік для педагогаў і кіраўнікоў устаноў, якія забяспечваюць атрыманне дашкольнай адукацыі, з беларускай мовай навучання / Л.А. Панько [і інш.]. — Мінск: НІА; Аверсэв, 2007.

Старжынская, Н.С. Крылаў не мае, а хутка лятае: лінгвістычныя гульні для дзяцей 4–7 гадоў: дапаможнік для педагогаў, якія забяспечваюць атрыманне дашкольнай адукацыі. — Мінск: Зорны верасень, 2007.

Дубініна, Д.М. Дубінін, Д.У. Культура Беларусі ў казках і паданнях: дапаможнік для педагогаў устаноў, якія забяспечваюць атрыманне дашкольнай адукацыі. — Мінск: Зорны верасень, 2008.

Старжынская, Н.С. Дубініна, Д.М. Развіццё беларускага маўлення дашкольнага ўзросту: дапаможнік для педагогаў дашкольных устаноў, якія забяспечваюць атрыманне дашкольнай адукацыі. — Мазыр: Белы Вецер, 2008.

Старжынская, Н.С. Дубініна, Д.М. Заняткі па развіцці маўлення і маўленчых зносін у дзіцячым садзе: дапаможнік для педагогаў устаноў, якія забяспечваюць атрыманне дашкольнай адукацыі. — Мінск: НІА, 2008.

Дубініна Д.М. Свет вакол мяне: вучэбна-метадычны дапаможнік для педагогаў устаноў, якія забяспечваюць атрыманне дашкольнай адукацыі. — Мінск: НІА, 2009.

Дубініна, Д.М. Свет вакол мяне: вучэбны дапаможнік для выхаванцаў старэйшай ступені (ад 5 да 6 гадоў) устаноў, якія забяспечваюць атрыманне дашкольнай адукацыі. — Мінск: НІА, 2009.

Дубініна, Д.М. Свет вакол мяне: рабочы сшытак для выхаванцаў старэйшай ступені (ад 5 да 6 гадоў) устаноў, якія забяспечваюць атрыманне дашкольнай адукацыі. — Мінск: НІА, 2009.

Дубініна, Д.М. Родныя вобразы ў паэтычным слове: дапаможнік для педагогаў устаноў, якія забяспечваюць атрыманне дашкольнай адукацыі. — Мінск: НІА, 2009.

Серыя публікацый В. Іўчанкава «Беларуская мова: новая рэдакцыя правапісу» на старонках навукова-метадычнага часопіса «Пралеска» (штомесячна, пачынаючы з № 11 за 2009 год).

### **ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В СПЕЦИАЛЬНЫХ ДОШКОЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ И УЧРЕЖДЕНИЯХ, СОЗДАВШИХ УСЛОВИЯ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЬМИ С ОСОБЕННОСТЯМИ ПСИХОФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ**

Особенности организации образовательного процесса в специальных дошкольных учреждениях (с детьми с тяжёлыми нарушениями речи, с интеллектуальной недостаточностью, с нарушением слуха, с нарушениями зрения), основная документация

учителя-дефектолога и требования к её оформлению, программно-методическое обеспечение образовательного процесса в специальных дошкольных учреждениях представлены в методических рекомендациях Министерства образования Республики Беларусь, опубликованных в научно-методическом журнале «Пралеска», № 8, 2009 г.

Вопросы организации интегрированного воспитания и обучения детей с особенностями психофизического развития будут представлены в методических рекомендациях Министерства образования Республики Беларусь по организации интегрированного воспитания и обучения детей с особенностями психофизического развития в дошкольных учреждениях к началу нового учебного года.

В оказании ранней коррекционно-педагогической помощи детям с особенностями психофизического развития определено новое направление — психолого-педагогическое сопровождение детей с кохлеарными имплантами во взаимодействии с медицинскими службами.

### **ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ДОШКОЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ (ГРУППАХ), ВНЕДРЯЮЩИХ ВЕРБОТОНАЛЬНУЮ МЕТОДИКУ**

Внедрение верботональной методики, кохлеарная имплантация рассматривается как наиболее эффективные методы реабилитации детей с нарушением слуха. Система кохлеарного импланта включает речевой процессор, осуществляющий анализ и кодировку информации об окружающих звуках, и кохлеарный имплант, доставляющий звуковую информацию в виде электрических импульсов к волокнам слухового нерва, минуя повреждённый рецепторный аппарат внутреннего уха. Главная цель реабилитации детей с кохлеарным имплантом — научить воспринимать, различать, опознавать и распознавать окружающие звуки, понимать их значение и использовать этот опыт для развития речи. Наиболее благоприятной формой организации помощи детям после кохлеарной имплантации является группа интегрированного воспитания и обучения.

Внедрение данной методики в практику работы дошкольных учреждений требует поэтапного комплексного сопровождения: дооперационный (выработка у ребёнка условно-рефлекторной двигательной реакции на звук) и послеоперационный этапы.

Послеоперационная реабилитация осуществляется последовательно и включает в себя четыре важнейших компонента: настройка речевого процессора; развитие слухового восприятия и речи; общее развитие ребёнка; психологическая помощь ребёнку и его родителям.

**Настройка речевого процессора.** Подключение речевого процессора к кохлеарному импланту и его первичная настройка осуществляются через месяц после операции: выбирается стратегия кодирования речи, создаются индивидуальные программы прослушивания для получения максимального эффекта у ребёнка. Настройки (первая и последующие) значительно облегчаются, если у него выработана условно-рефлекторная двигательная реакция на звук и сформировано представление о громкости звука (громкий-тихий). Успешность данного процесса во многом зависит от взаимодействия аудиолога и сурдопедагога как во время самой процедуры настройки, так и при оценке динамики развития слуховых реакций. В дальнейшем, по мере привыкания ребёнка к импланту, проводится его подстройка.

После первой настройки ребёнок способен слышать только очень громкие звуки, но постепенно, в результате адаптации, коррекции настройки и обучения, достигается восприятие очень тихих звуков. Взрослые (родители, педагоги) должны постоянно контролировать работоспособность кохлеарного импланта, заранее заряжать аккумуляторы для него или иметь их запасной комплект. По мере развития слухового восприятия ребёнок начинает осознавать, включён или выключен процессор кохлеарного импланта, сообщать о разрядке батареи.

Критерием правильности настройки является способность ребёнка различать фонемы (а, и, у, с, ш) при их сравнении и при выборе из пяти. Отсутствие таких реакций после месяца целена-

правленной интенсивной работы может быть показателем неправильной настройки процессора и невозможности ребёнком различать отдельные звуки речи, понимать чужую и собственную речь.

**Развитие слухового восприятия и речи.** Слуховое развитие ребёнка после кохlearной имплантации происходит как в естественных условиях, так и в процессе специально организованных целенаправленных занятий (с сурдопедагогом, учителем-логопедом и родителями), которые лучше проводить в утреннее время, когда дети наиболее активны. При этом необходимо учитывать ряд особенностей слухоречевого развития детей с кохlearным имплантом:

звуки и речь, передаваемые в слуховую систему искажены; процесс обработки речи замедлен, процесс слушания требует напряжения и внимания;

пороги слуха составляют 25–40 Дц и соответствуют первой степени тугоухости, что затрудняет восприятие окончаний, приставок, глухих согласных, предлогов, а также общения тихим голосом;

отмечаются нарушения слухового внимания, трудности локализации звука в пространстве, запоминания речевого материала, формирования устойчивой связи между звуковым образом слова и обозначаемым им предметом или явлением;

затруднено восприятие речи, если говорящий находится сзади или с противоположной стороны от импланта, а также при общении нескольких людей;

процесс понимания речи усугубляется в условиях шума и повышенной реверберации (отражение звуков от стен).

Коррекционно-педагогическая работа включает:

развитие довербальных умений и навыков: установление зрительного контакта с собеседником, фиксирование взгляда (внимания) ребёнка на предмете, слежение за его перемещением в пространстве, соблюдение очерёдности при общении, установление связи между звуком и действием и др.;

овладение коммуникативными умениями с помощью голоса: направлять зрительное внимание ребёнка на предмет, называть его, комментировать выполняемые действия, положительно реагировать на любую голосовую реакцию ребёнка (вокализацию).

Последовательность осуществления коррекционно-педагогической работы:

обнаружение звука (есть/нет);  
локализация источника звука в пространстве;  
различение двух звуков (одинаковый/разный);  
оценка разных качеств звуков (громкий/тихий, одиночный/прерывистый, длинный/короткий, высокий/низкий, постоянный/меняющийся и т.д.);  
опознавание неречевых звуков окружающей среды, звуков музыкальных инструментов, игрушек;  
выделение акустических коррелятов различных речевых сигналов (фонем, слогов, слов, фраз);  
опознавание различных речевых сигналов (фонем, слов, групп слов, фраз);  
распознавание различных речевых сигналов (незнакомых ни по содержанию, ни по звучанию).

На каждом занятии проводят работу по развитию способности различать и опознавать неречевые звуки, звукоподражания и слова, обнаруживать источник звука в пространстве.

**Общее развитие ребёнка.** Развитие речи и слуха ребёнка напрямую зависит от его психофизического уровня развития. Работа, направленная на его общее развитие, включает в себя:

ознакомление с предметами и явлениями окружающего мира; развитие двигательной активности (общей, мелкой, артикуляционной моторики) в процессе предметно-практической деятельности;

развитие психических процессов и функций (внимания, памяти, мышления и др.);

развитие эмоционально-волевой сферы (умение различать эмоции, формирование умения доводить дело до конца, преодолевать трудности, сдерживать свои желания и считаться с интересами других и др.).

**Психологическая помощь ребёнку и его родителям.** Формирование адекватных представлений у родителей об условиях и темпе развития ребёнка после кохlearной имплантации осуществляется путём его комплексного медико-психолого-

педагогического обследования и сопровождения, составления индивидуального образовательного маршрута. Взаимодействие педагогов и родителей, учёт интересов и возможностей ребёнка, его динамики в овладении умениями слушать и узнавать звуки и речь, поощрение незначительных достижений обеспечивают результативность и успех коррекционно-педагогической работы. Единое представление о процессе развития слуха и речи ребёнка после кохlearной имплантации, создание оптимальных условий для реабилитации с учётом индивидуальных особенностей его развития, подготовка квалифицированных специалистов к работе с детьми данной категории обеспечат качество коррекционно-педагогической помощи и успешность интеграции детей в общество.

Дополнительно сообщаем, что по всем интересующим вопросам можно обращаться в учебно-воспитательное учреждение «Республиканский центр реабилитации детей дошкольного возраста с нарушением слуха», где созданы условия для успешного внедрения верботональной методики: приобретена современная сурдотехническая аппаратура «Верботон» (3 модификации), имеется высококвалифицированный кадровый потенциал (получен международный сертификат, позволяющий внедрять верботональную методику на территории Республики Беларусь).

### ПОВЫШЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО УРОВНЯ ПЕДАГОГОВ ДОШКОЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

Приоритетным направлением работы является повышение профессиональной компетентности кадров. Изучение деятельности педагогических коллективов республики показало, что вопросы самообразования остаются на достаточно низком уровне, вызывает трудности и организация работы информационно-методического кабинета в дошкольном учреждении как центра методической работы, способствующего повышению квалификации и профессиональной компетентности педагогических работников дошкольных учреждений.

#### Управление процессом самообразования педагогов в дошкольном учреждении

Одним из показателей профессиональной компетентности воспитателя является его способность к самообразованию — целенаправленной работе по расширению и углублению своих теоретических знаний, совершенствованию имеющихся и приобретению новых профессиональных навыков и умений в соответствии с современными требованиями педагогической и психологической науки.

Методическая работа по организации самообразования воспитателей в дошкольном учреждении может включать:

самодиагностику;  
выбор темы, целей и задач самообразования;  
определение содержания работы по самообразованию, вопросов для самостоятельного углубленного изучения;  
самоконтроль, самоанализ и самооценку выполнения запланированного;  
определение перспектив творческого роста, рекомендации по изучению и анализу результативности своей работы.

Успешность педагога в профессиональном самообразовании непосредственно зависит от поддержки и помощи заместителя заведующего по основной деятельности. Тематику самообразования необходимо рекомендовать соответственно опыту и педагогическому стажу, профессиональному мастерству каждого воспитателя. Самообразование невозможно без умения чётко формулировать цель, конкретизировать проблему, фокусировать своё внимание на главном, творчески переосмысливать процесс обучения и приобретаемые знания.

#### Этапы и содержание деятельности по самообразованию

На первом этапе формируется потребность в самообразовании. Руководители дошкольного учреждения помогают воспитателю осуществить постановку целей и задач самообразования по результатам педагогической диагностики и всестороннего анализа деятельности педагога. Используются методы: индивидуальные беседы, наблюдения, анкетирование.

Второй этап — теоретическое изучение проблемы. Деятельность руководителей дошкольного учреждения заключается в создании условий для работы: тематическая подборка научной,

научно-методической и художественной литературы, видеозаписей, материалов из опыта работы и др. Практическая деятельность воспитателя (изготовление пособий и атрибутов, организация и проведение практической работы с детьми, мероприятий для детей и родителей, методических объединений и др.) осуществляется при непосредственной помощи заместителя заведующего по основной деятельности.

**Результаты самообразования** могут быть представлены в форме:

консультаций для сотрудников дошкольного учреждения;  
выступлений на заседании педагогического совета;  
открытых занятий и других мероприятий;  
картотеки по проблематике изучаемого вопроса;  
игр и пособий;  
рекомендаций по проведению образовательной работы;  
выставок работ детей или педагога;  
оформленного передового педагогического опыта.

Основными критериями самообразования педагогов являются: творческий рост педагогов, внедрение новых педагогических технологий в образовательный процесс, качество образовательного процесса, положительная динамика показателей развития дошкольников.

Самообразование даёт положительный результат в том случае, если оно ведётся *целенаправленно, планомерно и систематически*.

**Самообразование** — это абсолютно добровольная деятельность педагога, детерминированная его внутренней мотивацией, и применение жёстких административных мер в этом вопросе недопустимо. Оно не должно сводиться к ведению тетрадей самообразования, написанию докладов и оформлению красочных папок и стендов, которые будут использоваться только в качестве демонстрационного материала. Правильно организованная работа по самообразованию должна стать стимулом для повышения профессионального мастерства педагога, развития его личности.

**Организация работы информационно-методического кабинета дошкольного учреждения**

Информационно-методический кабинет создаёт условия для совершенствования профессиональной компетентности педагогических работников, повышения их квалификации, роста творческого потенциала, направленного на обеспечение качественного процесса воспитания, обучения и развития детей.

Структурные компоненты информационно-методического кабинета:

**сектор нормативного правового обеспечения** (банк законодательных актов Республики Беларусь: Конституция, Законы, Указы Президента, Директивы, Кодексы, постановления Совета Министров, положения, инструкции и др.);

**сектор методической работы** (учебно-методические комплексы — программы дошкольного образования, в том числе специального, программы для оказания дополнительных образовательных услуг, учебные издания, средства обучения и др.);

**книжный фонд** (библиотека детской художественной и научно-популярной литературы для педагогических работников и родителей, периодические печатные издания; справочная литература: словари, справочники, энциклопедии и др.);

**сектор аналитической работы** (материалы по изучению и анализу результатов мониторинга качества условий деятельности дошкольного учреждения, качества здоровьесберегающего образовательного процесса, коррекционно-педагогической помощи детям и др.);

**сектор аттестации и повышения квалификации педагогических работников** (законодательные акты и методические материалы по аттестации и повышению квалификации педагогических работников);

**сектор инновационных педагогических достижений** (информация о фундаментальных практико-ориентированных исследованиях в сфере дошкольного образования, обобщение педагогического опыта дошкольных учреждений и др.);

**информационно-технический сектор** (компьютерное и программное обеспечение образовательного процесса: мультимедийная установка, интерактивная доска, телевизор, DVD-плеер, диски с аудио-, видеозаписями и др.);

**сектор идеологической работы** (государственная символика, материалы к единому дню информирования, актуальные сообщения в средствах массовой информации и др.);

**педагогические выставки** — тематические, постоянно действующие, эпизодические, передвижные и др.;

**тематические каталоги и картотека методического обеспечения**: учебных изданий, средств обучения, оборудования и др.

**Требования к информационно-методическому кабинету**

Комплектование и оформление информационно-методического кабинета осуществляется в соответствии с потребностями педагогических работников, направлениями деятельности дошкольного учреждения с учётом принципа систематизации (по видам деятельности, возрастному принципу, разделам утверждённых программ и др.).

Учебные издания и средства обучения, в том числе игры и игровое оборудование, формируются с учётом психолого-педагогических требований: дидактической ценности, полифункциональности, безопасности, эстетических требований и др.

Материалы оформляются эстетично, в едином стиле. Хранение оборудования, учебных изданий и средств обучения должно обеспечивать их продолжительное использование.

Фонды учебно-методических изданий формируются преимущественно изданиями с грифами Министерства образования Республики Беларусь, научно-методического учреждения «Национальный институт образования» Министерства образования Республики Беларусь в соответствии с Инструкцией о порядке подготовки и выпуска учебных изданий для учреждений образования Республики Беларусь, утверждённой постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 21 января 2005 г. № 6 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г., № 37, 8/12189), Требованиями к учебно-методическому комплексу для учреждений, обеспечивающих получение дошкольного образования, утверждёнными постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 12 декабря 2007 г. № 95 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2008, № 29, 8/17881).

Учебно-методические пособия для педагогов, учебные пособия для детей, детская художественная литература подбираются в соответствии с разделами образовательной программы «Палеска», программ специального образования и программ для оказания дополнительных образовательных услуг.

На весь материал составляется библиография и картотека, в том числе и на электронных носителях, с указанием места его расположения (номер папки, шкафа и др.). Картотека библиотечного фонда регулярно пополняется наименованиями новых поступлений. Для удобства пользования литературой создаются алфавитный и тематический каталоги.

Руководство и координацию деятельности информационно-методического кабинета осуществляет заместитель заведующего по основной деятельности в соответствии с возложенными на него обязанностями.

## **ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ОБРАЗУЮЩИХСЯ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, С УКАЗАНИЕМ СРОКОВ ХРАНЕНИЯ**

Насущной потребностью практических работников системы дошкольного образования остаётся сокращение количества документации в дошкольном учреждении, ведение которой в завышенных объёмах отвлекает их от выполнения непосредственных должностных обязанностей, в первую очередь — обеспечения безопасных условий жизнедеятельности ребёнка.

В соответствии с постановлением Министерства образования Республики Беларусь и Министерства юстиции Республики Беларусь от 30 ноября 2009 г. № 72/76 «Об утверждении перечня документов, образующихся в деятельности Министерства образования Республики Беларусь, структурных подразделений местных исполнительных и распорядительных органов, осуществляющих государственно-властные полномочия в области образования и по делам молодёжи, и подчинённых им государственных организаций, с указанием сроков хранения» необходимо использовать в работе дошкольного учреждения следующие документы\*.



№ п/п	Вид и название документа	Срок хранения документов			Пояснение
		в Министерстве образования Республики Беларусь	в организациях, являющихся источниками комплектования государственных архивов	в организациях, не являющихся источниками комплектования государственных архивов	
1	2	3	4	5	6
1	Программы развития учреждений, обеспечивающих получение дошкольного образования (далее — дошкольные учреждения)	До минования надобности	Постоянно	До минования надобности	
2	Протоколы заседаний педагогических советов дошкольных учреждений	—	Постоянно	10 лет	
3	Протоколы общих родительских собраний, заседаний родительских комитетов, попечительских советов дошкольных учреждений и др.	—	Постоянно	5 лет	
4	Годовые планы, отчёты, справки, информации о работе дошкольных учреждений	—	Постоянно	10 лет	
5	Документы о работе с неблагополучными семьями в соответствии с нормативными правовыми актами (копии приказов, протоколы, акты и др.)	—	3 года	1 год	После ухода ребёнка из дошкольного учреждения
6	Документы о медицинском обслуживании детей и проведении мероприятий по профилактике заболеваний в дошкольных учреждениях (справки, информации, акты, паспорта и др.)	—	5 лет	1 год	
7	Документы об экспериментальной или инновационной деятельности дошкольных учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами (отчёты, обоснования, заявки и др.)	—	5 лет ЭПК (экспертно-проверочная комиссия)	5 лет	
8	Документы об организации питания и контроля за питанием детей в дошкольных учреждениях в соответствии с нормативными правовыми актами (копии приказов, акты, графики, книги, журналы и др.)	—	1 год	1 год	
9	Документы об обследовании зданий и помещений дошкольных учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами (технические паспорта, копии приказов, акты, журналы осмотра и др.)	—	5 лет	3 года	
10	Ежедневные планы образовательной работы педагогов с детьми, в том числе планы коррекционно-развивающей работы с детьми с особенностями психофизического развития	—	1 год	1 год	
11	Информационный банк данных о детях дошкольного возраста, закреплённых за дошкольным учреждением микрорайонов (районов)	—	5 лет	5 лет	
12	Сведения о движении детей в дошкольных учреждениях, информации об их законных представителях	—	1 год	1 год	После ухода ребёнка из дошкольного учреждения
13	Направления на приём детей в дошкольные учреждения	—	5 лет	5 лет	
14	Договоры законных представителей детей о взаимодействии с дошкольными учреждениями	—	1 год	—	После ухода ребёнка из дошкольного учреждения
15	Заявления законных представителей детей о приёме детей в дошкольные учреждения	—	1 год	1 год	После ухода ребёнка из дошкольного учреждения
16	Табели учёта ежедневной посещаемости детьми дошкольных учреждений	—	5 лет	5 лет	

**Примечание.** В своей деятельности работники дошкольного учреждения руководствуются 5 графой.

\* Весь документ размещён на сайте [www.minedu.unibel.by](http://www.minedu.unibel.by) в разделе «Дошкольное образование», в нём содержатся следующие разделы: приём на работу, перевод, увольнение работников; проведение аттестации и установление квалификации работникам, охрана труда и др.

Министерство образования Республики Беларусь требует минимизировать количество документации в дошкольных учреждениях (планы, программы, отчёты, тетради и пр.), ведение которой не предусмотрено инструктивно-методическим письмом Министерства образования к 2010/2011 учебному году, и максимально упростить её оформление.

Управлениям (отделам) образования максимально сократить количество областных, городских, районных конкурсов, смотров (объездов) с участием педагогических коллективов дошкольных учреждений, обратив основное внимание на качество образовательного процесса.