

220010, . . . , 9

Часопіс зарэгістраваны ў Міністэрстве інфармацыі Рэспублікі Беларусь. Пасведчанне № 353, 31 жніўня 2004 года.

**Галоўны рэдактар**  
**Алесь САЧАНКА**

**РЭДАКЦЫЙНАЯ КАЛЕГІЯ:**

Т.М. АРЭШКА, І.У. ЖЫПКО,  
В.К. ЗУБОВІЧ, Т.М. КАРАСЦЯЛЁВА,  
Л.М. КЛЫШКО, Г.Р. МАКАРАНКАВА,  
Л.А. ПАНЬКО, Н.Ф. ПАШКАВЕЦ,  
К.В. ФІЛІПАВА, М.М. ЧАРНЫЎСКІ,  
В.У. ЧЭЧАТ, В.А. ШЫШКІНА.

**НАВУКОВЫЯ КАНСУЛЬТАНТЫ:**

В.І. ІЎЧАНКАЎ, Я.І. КАЛАМІНСКІ,  
І.А. КАМАРОВА, Л.А. КАНДЫБОВІЧ,  
Т.Ю. ЛАГВІНА, І.А. ЛЮБІНА,  
А.І. ЛЯЎКО, Н.С. СТАРЖЫНСКАЯ,  
І.І. ЦЫРКУН, В.У. ЧЭЧАТ.

**ЛІТАРАТУРНЫ РЭДАКТАР:**  
А.М. МАЛІНОЎСКАЯ

М.М. БУДЧАНІН, В.К. КУРАНАВА,  
М.К. ПАНЧАНКА, В.І. САЧАНКА,  
Н.Я. ЧАРАТУН

**ДЗЯЖУРНЫ РЭДАКТАР:**

У НАСТУПНЫМ НУМАРЫ  
**№ 9 (верасень)**

- **Якасць адукацыі.** Медыка-псіхалага-педагагічнае суправаджэнне дзіцяці ў дашкольнай установе (практычны вопыт).
- **Праграма «Пралеска»:** да выхаду ў свет абноўленага варыянта (нататкі кіраўніка аўтарскага калектыву, прафесара Л.А. Панько).
- **Майстар-клас.** Развіццё маўлення ў дзяцей-дашкольнікаў (практычны вопыт, заняткі).

**Шаноўныя чытачы! Віншуем Вас з новым навучальным годам!**

*Няхай ён падорыць Вам асалоду ад сваёй прафесійнай дзейнасці, у Год дзіцяці натхніць на новыя творчыя здабыткі, абудзіць лепшыя чалавечыя памкненні і пачуцці, падорыць радасныя, шчаслівыя імгненні трапяткіх зносін з Вашымі любымі выхаванцамі. Здароўя, душэўнага камфорту і ўдачы!*

*Гэты нумар часопіса мы вытускаем у павялічаным аб'ёме. У ім змешчаны матэрыялы, спецыяльна падобраныя да навучальнага года для ўсіх катэгорый працаўнікоў сістэмы дашкольнай адукацыі краіны. Такі падарунак рэдакцыя часопіса падрыхтавала Вам да першавераснёўскай пары. Будзьма разам!*

**Калектыву рэдакцыі часопіса «Пралеска»**

**ЗМЕСТ НУМАРА**

**АКТУАЛЬНА!**

А. САЧЕНКО. Казимир Степанович ФАРИНО: «ВСЁ — ДЛЯ СЧАСТЛИВОГО ДЕТСТВА!» 2

**ІНФАРМАЦЫЯ. ХРОНІКА**

ЗАЦВЕРДЖАНЫ РАБОЧЫ ПЛАН 7

**ДАКУМЕНТЫ**

ИНСТРУКЦИЯ ОБ ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЙ И ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ 8

В УЧРЕЖДЕНИЯХ ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ТРУДА 14

РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ ОТ 21 ЯНВАРЯ 2000 г. № 6 16

**ЮРЫДЫЧНЫ КЛУБ**

**ПАДПІСКА**

ВСЕГДА С ВАМИ 17

**ЯКАСЦЬ АДУКАЦЫІ**

ОПЫТ ПЕРСПЕКТИВНОГО ПЛАНИРОВАНИЯ РАБОТЫ ДОШКОЛЬНОГО ЦЕНТРА РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА ЯСЛЕЙ-САДА № 15 г.ЛИДЫ

О. СЫМАНОВИЧ, С. ЦЫБРУК. Перспективное планирование работы социально-психологической службы на учебный год 18

Н. ЗАЗНОБА. Перспективное планирование работы с детьми 4—5 лет (ОНР III уровня) по оказанию коррекционно-педагогической помощи 20

Перспективное планирование работы с детьми старшего дошкольного возраста (ОНР III уровня) по оказанию коррекционно-педагогической помощи 27

А. БОРМОТОВА, Л. ОРСИК. Перспективное планирование работы по физическому воспитанию в группе «Почемучки» (3—4 года) 34

Перспективное планирование работы по физическому воспитанию в группе «Почемучки» (4—5 лет) 36

Т. ГАЕЛЬ, С. ЗАВАЛО. Перспективное планирование работы по музыкальному воспитанию 39

Е. ГРИГОРОВИЧ. Перспективное планирование работы по театрально-игровой деятельности с детьми 4—5 лет 56

Перспективное планирование работы по театрально-игровой деятельности с детьми 5—6 лет 57

Ж. ШАФАЛОВИЧ. Перспективное планирование работы студии изобразительного искусства для детей 4—5 лет 59

Перспективное планирование работы студии изобразительного искусства для детей 5—6 лет 59

Э. ДЕНИСОВА. Перспективное планирование работы по речевосприятию английского языка (совместная деятельность с детьми, сопровождение детской деятельности) 60

**«БУСЛЯНКА». СЯМЕЙНЫ КЛУБ** 62

**ДАШКОЛЬНАЯ ЎСТАНОВА — СЯМ'Я**

Л. ЛАДЕСОВА, Р. ЛОПУХОВА, М. ЛОПАТО. «МАТЕРИНСКАЯ ШКОЛА»: ЗОЛОТОЙ КЛЮЧИК В ОСОЗНАННОЕ РОДИТЕЛЬСТВО 63

На першай старонцы вокладкі: летняя квецень маленькай мінчанкі Дар'і Багушэвіч.

© «Пралеска», жнівень, 2007. 220103, г.Мінск, вул. Сядых, 42. Тэл: 281-20-65; 281-50-84; 281-26-62 (бухгалтэрыя). E-mail: praleska-red@tut.by. (Матэрыялы, дасланыя па электроннай пошце, да разгляду не прымаюцца.)

Матэрыялы ў рэдакцыю павінны быць надрукаваны на машынцы або набраны на камп'ютары, рысункі, фотаздымкі разборліва падпісаны з адваротнага боку. Абавязкова неабходна дакладна і поўна паведамляць сваё прозвішча, імя і імя па бацьку, паштовы індэкс, хатні адрас, тэлефон, пасаду, пашпартныя дадзеныя (серыя, нумар, калі і кім выдадзены, асабісты нумар грамадзяніна). Рукапісы па пошце не вяртаюцца. Рэдакцыя не вядзе перапіску з аўтарамі. Рэдакцыя можа друкаваць пэўныя матэрыялы ў парадку абмеркавання, не падзяляючы пункт погляду аўтараў. За дакладнасць прыведзеных у публікацыях фактаў і цытат адказнасць нясуць аўтары. Тых, хто звяртаецца ў «Юрыдычны клуб», просім коратка і дакладна паведамляць сутнасць вашага пытання.

Падпісана да друку з гатовых дыяпазітываў 01.08.2007. Папера афсетная, на вокладцы мелаваная. Фармат 60x84 1/8. Ум. друк. арк. 10,0. Ум. фарб.-адбіт. 11,6. Улік.-выд. арк. 13,35. Тыраж 10.034. Заказ 1853.

Надрукавана ў Рэспубліканскім унітарным прадпрыемстве «Выдавецтва «Беларускі Дом друку». 220013, г.Мінск, праспект Незалежнасці, 79. Якасць друку адпавядае якасці прадстаўленых рэдакцыяй дыяпазітываў. Пераносы некаторых слоў зроблены паводле магчымасцей камп'ютара.



Дорогие коллеги! От напряжённого труда, педагогического мастерства и теплоты сердца зависит, какое будущее ты с Вами обеспечит нашим воспитанникам. На нас возложена особая ответственность  воспитывать и обугать, укреплять в обществе духовность, направлять физический путь каждого малыша. Спасибо за Вашу неиссякаемую энергию, которую Вы отдаёте детям. Крепкого здоровья и дальнейших успехов на ниве педагогической деятельности!

● АКТУАЛЬНА!

**Казимир Степанович ФАРИНО:**

## «ВСЁ — ДЛЯ СЧАСТЛИВОГО ДЕТСТВА!»

На календаре август: ещё тепло, светло, хлебно. Между тем потихоньку заканчивается отпускная пора, и мы всё чаще ловим себя на мысли о тех, кто через пару недель придёт в дошкольное учреждение и конкретно в вашу группу. Ничуть не сомневаемся, коллеги, что вы хорошо знаете, чем полезным и нужным занять своих воспитанников. А вот на что следует обратить особое внимание в предстоящем учебном году, мы решили вам подсказать, пригласив в собеседники заместителя Министра образования Республики Беларусь Казимира Степановича ФАРИНО. Вот что ответил он на вопросы главного редактора научно-методического журнала «Пралеска» Алеся САЧЕНКО, подготовленные с вашим участием.

### О приоритетных задачах в сфере образования

— Казимир Степанович, каждый учебный год для системы образования Республики Беларусь имеет свои особенности, определённые цели и задачи. Ясно почему — завершается реформа школы, а с ней и модернизация всей системы образования страны. Что предстоит решить, над чем основательно поработать в новом учебном году?

— Как и предыдущий, 2007/2008 учебный год будет годом активной деятельности Министерства образования, органов управления образованием, учреждений образования в решении приоритетных задач в сфере образования. В Республике Беларусь, начиная с 1998 года, идёт процесс активной модернизации общеобразовательной школы, нацеленный на повышение качества образования в соответствии с требованиями времени.

Динамику модернизации и реформирования школы следует считать положительной. Кардинально улучшена нормативная правовая база, регулирующая отношения в сфере образования:

- принят Закон об общем среднем образовании;
- утверждена Программа развития общего среднего образования на период до 2016 года;
- принят стандарт общего среднего образования;
- определено содержание общего среднего образования по всем общеобразовательным предметам;
- обеспечена подготовка проекта Кодекса Республики Беларусь об образовании, принятие которого запланировано на 2008 год;
- общеобразовательные учреждения полностью обеспечены национальными учебниками, а по отдельным предметам — учебно-методическими комплексами;
- продолжается модернизация и оптимизация сети учреждений образования в соответствии с демографической ситуацией в регионах, максимально отвечающей потребностям граждан в образовательных услугах.

Над чем предстоит работать? Какие задачи требуют дальнейшего решения в новом учебном году для динамичного и поступательного развития системы общего среднего образования? Они следующие:

- внедрение новой нормативной правовой базы в системе образования. Необходимо, чтобы каждый педагог

владел основными нормативными правовыми документами;

- разработка и внедрение новых образовательных стандартов;
- введение профильного обучения с 01.09.2008 г. потребует специальной готовности всех участников образовательного процесса к этой деятельности;
- внедрение в учебно-воспитательный процесс современных здоровьесберегающих технологий;
- совершенствование материально-технической базы учреждений образования, от которой в первую очередь зависит качество образования учащихся и воспитанников;
- дальнейшее развитие экономики образования; расширение практики организации платных образовательных и оздоровительных услуг, обеспечивающих развитие интеллектуальных и творческих способностей детей.

— **Существенные изменения претерпела в последние годы и система дошкольного образования. Они касаются прежде всего содержания и организации образовательного процесса, коренного поворота к личности ребёнка, его здоровью, индивидуальному развитию через использование более современных программ, педагогических технологий и методик, инновационную деятельность. Однако этот процесс, как показывает практика, происходит неравномерно, не везде к нему относятся с должным пониманием, да и с ответственностью. Что, на Ваш взгляд, необходимо сделать в ближайшие годы, чтобы каждый, кто имеет отношение к воспитанию ребёнка в современных условиях, понял, до конца осознал самоценность «дошкольного» периода в жизни человека?**

— На первое место выдвигаются задачи охраны жизни и укрепления здоровья детей, использования здоровьесберегающих технологий, формирования позитивного отношения к здоровому образу жизни.

В комплексе социально-экономических факторов, воздействующих на здоровье и его формирование с раннего возраста, важнейшими являются условия воспитания и развития детей, формирование у них понимания ценности здоровья, здорового образа жизни, выбора образовательных технологий, адекватных возрасту, устраняющих перегрузки и сохраняющих здоровье.

В республике увеличивается количество санаторных дошкольных учреждений и групп, улучшается медицинская и педагогическая поддержка детей с особенностями психофизического развития, разработан комплекс мер по совершенствованию организации питания.

Воспитателю для успешной профессиональной деятельности необходимо развитие личностного и профессионального самосознания, овладение навыками партнёрского общения с детьми, формирование устойчивой положительной мотивации в отношении здорового образа жизни.

Считаю, что задача дошкольных учреждений — не специально готовить ребёнка для обучения в школе, а сохранить ему детство, сделать его полноценным, научить жить в диалоге с другими детьми, с новыми взрослыми, саморазвиваться через игру, через самые разнообразные виды деятельности. Чтобы на выходе из детского сада ребёнок и эмоционально, и

лично был готов к школьному обучению. А школа должна подхватить это и развивать дальше. Жизнь ребёнка может быть полноценной при условии, если он чувствует себя не просто опекаемым, а «созидателем», приобщённым к миру взрослых. А чтобы понять и до конца осознать самоценность этого периода в жизни человека, первое, что необходимо, — любить детей, а с любовью к детям приходит и профессионализм, и творчество, и другие качества педагога.

Ещё один немаловажный аспект в деятельности учреждений дошкольного образования — необходимость постоянной обратной связи в системе «детский сад — семья». Это одно из главных составляющих, от которых зависят здоровье и образование наших подопечных. Такая связь даёт возможность своевременно выявлять всевозрастающие запросы, потребности родителей в воспитательно-образовательных услугах и оперативно реагировать на изменяющиеся социально-экономические условия в обществе.

В настоящее время в системе дошкольного образования сформированы новые, адекватные требованиям времени подходы к интеграции общественного и семейного воспитания с учётом социально-экономических и социокультурных преобразований в обществе. За последние годы получили развитие новые, экономически целесообразные формы организации дошкольного образования: семейный детский сад, сезонные и игровые площадки, группы кратковременного пребывания, что позволяет обеспечить достаточно высокий процент охвата детей дошкольным образованием — 82,3% (сельская местность — 53%).

Необходимо и дальше развивать эту практику, особенно в сельской местности. Напомню, что мероприятиями Государственной программы возрождения и развития села на 2005—2010 гг. предусмотрено через организацию таких форм дошкольного образования довести процент охвата детей дошкольным образованием до 85%.

## О качестве и новых формах дошкольного образования

— **Качество дошкольного образования. Качество и ещё раз качество! — таков лейтмотив требований руководства нашей страны. Такой мыслью наполнены и Методические рекомендации Министерства образования к предстоящему учебному году, напечатанные в прошлом номере нашего журнала. Понятное дело, за один год не выйти на параметры, которые надо достичь. Но, я так понимаю, что пора с чего-то начинать. С чего бы Вы посоветовали?**

— Всеми признаётся факт, что детство — это ближайшее будущее народа, страны, а для хорошей старости, как заметил Плутарх, основание закладывается в молодости. Под воздействием среды, воспитания, образования человек постигает ценности, культуру своей страны и общества.

«Здоровье — это гармония», — говорил Пифагор. И детский сад просто обязан внести свой вклад в достижение такой гармонии.

Здоровье детей — проблема междисциплинарная и межгосударственная. Она требует объединения усилий и педагогов, и медиков, и гигиенистов, в том числе и в области массовой пропаганды здорового образа жизни. И от того, какие условия мы создадим для гармоничного развития дошкольника, зависит его дальнейшее становление как личности.

Я бы сказал, что важнейшим ресурсом в обеспечении качества дошкольного образования является профессио-

**Задача Дошкольных учреждений — не специально готовить ребёнка для обучения в школе, а сохранить ему детство, сделать его полноценным, научить жить в диалоге с другими детьми, с новыми взрослыми, саморазвиваться через игру, через самые разнообразные виды деятельности.**

нальная компетентность педагогов и руководителей дошкольного учреждения. От того, как профессионально, с каким теплом педагог организует свою деятельность и взаимодействие с детьми, их родителями, будут зависеть и психологический комфорт воспитанников, и благополучие в их здоровье, образовании и развитии. Руководитель дошкольного учреждения должен стремиться к созданию системы целей в области качества на каждом рабочем месте таким образом, чтобы все, кто находится рядом с детьми, могли сполна реализовать свою инициативу и свой потенциал.

Для оценки качественного дошкольного образования я бы выделил четыре основных принципа:

- воспитание гуманистической направленности личности дошкольника, основ гражданственности, трудолюбия, человеколюбия, бережливости, любви к семье, Родине;

- развивающий характер образования — ориентация на личность ребёнка, сохранение и укрепление его здоровья, установка на овладение способами мышления и деятельности;

- дифференциация и индивидуализация воспитания и обучения — развитие ребёнка в соответствии с его склонностями, интересами, способностями и возможностями;

- взаимосвязь национального и общечеловеческого в образовании; широкое использование национальных традиций, фольклора, народной педагогики.

Эти принципы являются основополагающими. Эффективность и качество дошкольного образования определяются тем, насколько ребёнок в своей деятельности (игре, занятии со сверстниками, театрализации) сможет реализовать свои возможности.

С моей точки зрения, в самых общих чертах качество дошкольного образования должно определяться тем, насколько мы в состоянии сохранить самооценку дошкольного детства.

— Система дошкольного образования нашей страны достигла ощутимых успехов. Она была сохранена в сложных социально-экономических условиях, стабильно развивается. Красноречивый факт: охват детей дошкольными учреждениями достиг 82,3%, намного превзойдя этот показатель советского времени. И, судя по всему, процент охвата детей, особенно в сельской местности, возрастёт ещё больше. Каким образом, за счёт чего будет решаться проблема обеспечения местами в дошкольных учреждениях в ближайшей перспективе?

— Благодаря государственной политике, вниманию Президента Республики Беларусь А.Г. Лукашенко вопросам охраны материнства и детства, динамичное развитие дошкольного образования в Республике Беларусь осуществляется в соответствии со стратегией социально-экономических преобразований в стране и направлено на поступательное повышение качества образовательных услуг семье.

В 2003 году начата работа по внедрению Системы государственных социальных стандартов в области образования. В соответствии с нормативами 85% детей дошкольного возраста должны быть обеспечены местами в учреждениях дошкольного образования, 100% детей пятилетнего возраста — охвачены подготовкой к школе.

Во всех регионах страны данный норматив выполняется в полном объёме. От-

мечу важный факт, характеризующий качество предоставления услуг населению: показатели охвата детей дошкольным образованием в нашей стране одни из самых высоких в сравнении со странами ближнего зарубежья.

К примеру, в России дошкольными учреждениями охвачено только 55% дошкольников в возрасте до семи лет, а на очереди в такие учреждения стоят более 900 тысяч детей. В среднем по Москве только 47% детей посещает государственные дошкольные учреждения и 51% (220 тысяч) малышей находится дома.

В нашей стране, как я уже отметил, проводится модернизация сети дошкольных учреждений, создание учреждений новых профилей: детский сад на дому, сезонные и игровые площадки. Особо следует отметить развитие столь важного для села вида учреждения образования, как учебно-педагогические комплексы «детский сад — школа», количество которых увеличилось с 416 в 2001 году до 855 в 2007 году.

Государственной отраслевой программой возрождения и развития села на 2005—2010 годы предусмотрен комплекс мер по увеличению процента охвата детей дошкольным образованием в сельской местности: внедрение новых форм организации дошкольного образования, реструктуризация сети образовательных учреждений, транспортное обеспечение подвоза воспитанников, совершенствование системы кадрового обеспечения, капитальный ремонт учреждений образования.

— Динамика жизни и особенности занятости диктуют многим родителям свои условия: не уходить на больничный, быть готовыми к внеплановому присутствию на работе в выходные дни, трудиться по гибкому графику работы и т.д. Поэтому не для всех удобно приводить ребёнка, как этого требует режим функционирования детского сада, не всем надо оставлять его и на полный рабочий день. Появилась необходимость дошкольного образования на дому, присмотра за малышом в вечернее время или выходные дни...

— Раз изменились запросы родителей — значит необходимо предложить им иные формы организации дошкольного образования! Ответом дошкольного учреждения на новые запросы родителей могут стать такие формы, как утренние, дневные и вечерние группы кратковременного пребывания ребёнка, группы праздничного и выходного дня, дошкольное образование на дому педагогом-гувернёром и другие.

Таким образом, эффективное дошкольное учреждение — это учреждение с гибким графиком работы, оперативно реагирующее на запросы родителей, способное предлагать новые услуги родителям, реализовывать индивидуальные образовательные маршруты детей.

Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 21 декабря 2006 года № 1701 утверждён «Комплекс мероприятий по совершенствованию деятельности учреждений, обеспечивающих получение дошкольного образования, и по созданию сети организаций всех форм собственности, оказывающих населению услуги по уходу за детьми». Мероприятия Комплекса направлены на совершенствование нормативной правовой базы по вопросам развития системы, определение механизма укрепления материально-технической базы дошкольных учреждений, разработку методики оценки здоровьесберегающей системы, на повышение качества образовательного процесса, создание условий развития новых форм организации дошкольного образования в сельской местности, платных услуг на дому педагогом-гувернёром, повышение социального статуса воспитателей дошкольных учреждений и другое. Над реализацией этих мероприятий предстоит очень серьёзно поработать — ведь они того стоят.

**В самых общих чертах качество дошкольного образования должно определяться тем, насколько мы в состоянии сохранить самооценку дошкольного детства.**

## О кадровом и программно-методическом обеспечении

— Казимир Степанович, кажется, канула в Лету проблема обеспечения дошкольных учреждений кадрами. Но кого только не встретишь сегодня в ДУ — историков, географов, библиотекарей, зоотехников, банковских служащих... Иначе говоря, качественный состав педагогических кадров, их образовательный и профессиональный уровень в свете задач, стоящих перед системой дошкольного образования, уже сегодня не вполне удовлетворительный. А ведь кадры, как известно, решают всё! Знаю, что многие педагоги готовы получить высшее дошкольное образование, пройти соответствующие курсы повышения квалификации и переподготовки кадров, поехать на различные семинары, тренинги, практикумы, мастер-классы. Но... Это «но» — не всегдашняя заинтересованность администрации, отсутствие финансирования, а порой — и амбиции организаторов образования. Как преодолеть существующие барьеры? Какой специалист сегодня востребован в дошкольном учреждении, где и как его готовить?

— «Кадры решают всё!» — это крылатое высказывание действительно всё ещё остаётся главной аксиомой. Кадры называют стратегическим ресурсом любого учреждения. Бесспорно то, что приоритет всё-таки нужно отдавать работникам со специальным дошкольным и педагогическим образованием. Это требование времени закреплено Законом Республики Беларусь «Об образовании» и квалификационными требованиями к специалистам дошкольного образования.

За последние пять лет наметилась тенденция к повышению профессионального и квалификационного уровня педагогов дошкольного учреждения. В системе дошкольного образования работает 45% педагогов с высшим образованием, 53% — со средним специальным, 6,4% — с высшей категорией, 35,5% — с первой, 26% — со второй категорией. Это — не лучшие показатели, и мы ежегодно акцентируем внимание управлений образования, Комитета по образованию Мингорисполкома, учреждений дошкольного образования на необходимость решения задачи поступательного повышения профессионального уровня педагогов системы дошкольного образования.

В дошкольных учреждениях страны сегодня работают специалисты со специальным дошкольным или педагогическим образованием. Вместе с тем, необходимо учесть особенности некоторых населённых пунктов. К примеру, не всегда в сельской местности имеются специалисты со специальным дошкольным образованием. Да, есть случаи, когда в ДУ работает педагог с дипломом библиотекаря, но он имеет 25-летний опыт работы, кроме того, обладает исключительными качествами педагога-мастера, педагога-творца. Здесь должен быть свой

подход к персоналу. Главное — наличие у специалиста особых черт, присущих педагогу, — любви к детям, инициативности, желания творить!

Хочу подчеркнуть главную особенность последних пяти лет: количество детей в дошкольных учреждениях увеличилось на 2,5 тысячи. Считаю, что у этого явления несколько причин: во-первых, повышение рождаемости, во-вторых, родители всё больше доверяют воспитателям, профессиональный уровень которых неуклонно растёт. И это нас радует.

**Главный акцент в работе необходимо сделать на формировании информационной, правовой культуры педагогических кадров.**

— Новый учебный год мы начинаем, имея на руках обновлённую программу дошкольного образования «Пралеска», пособие по работе с ней, учебно-методические комплексы «Мои первые уроки», «Я хочу учиться», почти 300 наименований других пособий белорусских авторов. Создана основательная нормативная правовая база, утверждён «Комплекс мероприятий по совершенствованию деятельности учреждений, обеспечивающих получение дошкольного образования, и по созданию сети организаций всех форм собственности, оказывающих населению услуги по уходу за детьми». Приезжаешь в регион, а там опять ждут не дождутся какого-то документа «сверху», чтобы «закрыть» возникшую проблему. Между тем её решение уже заложено в существующих нормативно-правовых актах! Такое впечатление, что их не изучают должным образом, не отрабатывают, следовательно, не руководствуются, а ждут указаний. Что это? Стереотип поведения или нежелание взять ответственность на себя? Где же инициатива, поиск, наконец, творчество?!

— Действительно, ещё одной особенностью нового учебного года является реализация обновлённого содержания нормативного правового и программно-методического обеспечения. Умение работать согласно нормативным документам определяет профессиональные качества как управленческого звена органов и учреждений образования, так и конкретного исполнителя — от воспитателя до его помощника.

Главный акцент в работе, подчеркну ещё раз, необходимо сделать на формировании информационной, нормативной правовой культуры педагогических кадров.

Современное дошкольное учреждение, несомненно, требует высокопрофессионального руководителя, который в своей деятельности выполняет ряд функций: профессионально-управленческую, организаторскую, психологическую, идеологическую. Труд руководителя характеризуется обеспечением действенности управления, в связи с чем обусловлена необходимость постоянного отслеживания нормативной правовой базы, ознакомления с новейшими достижениями педагогики и психологии.

На мой взгляд, обеспечить условия для саморазвития и самодвижения педагогов дошкольного учреждения, организовать коллектив на творческий труд и поиск, создать атмосферу педагогического творчества — это главное для руководителя дошкольного учреждения. От него напрямую зависит в целом качество дошкольного образования.

## О деятельности руководителей дошкольных учреждений

— Казимир Степанович, хочется всё же отдельно поговорить о руководителях дошкольных учреждений. Им приходится сейчас решать вопросы перехода на частичное самофинансирование, преобразование в юридическое лицо, внедрять различные инновации, педагогические технологии, развивать дополнительные услуги и пр. И всё это в дополнение к прежним обязанностям администратора и организатора всей деятельности дошкольного учреждения. Заведующий ДУ сегодня — это и юрист, и финансист, и экономист, и менеджер, и инженер-строитель, и педагог, и ещё многие «и»... Прямо скажем — ему не позавидуешь. Как и чем помочь руководителю дошкольного учреждения? Подскажите, если можете, в чём его внутренний и внешний резерв?

— Поле деятельности нынешнего руководителя дошкольного учреждения действительно обширно. В современных условиях для обеспечения конкурентоспособности дошкольного учреждения ему необходимо активно использовать маркетинговые мероприятия, призванные не только удовлетворить запросы родителей на образовательные услуги, но и обеспечить устойчивое развитие дошкольного учреждения, в том числе запросов сотрудников учреждения в повышении профессиональной компетентности, их дополнительное материальное стимулирование, развитие материально-технической базы, наконец — создание положительного имиджа своего учреждения.

В условиях недостаточности государственных объёмов финансирования существует необходимость привлечения дополнительных источников финансирования. Устойчивое финансовое положение будет сопутствовать тем дошкольным учреждениям, которые грамотно используют принципы и методы современного маркетинга.

Однако отсутствие достаточной профессиональной компетентности в вопросах управления дошкольным учреждением на основе маркетингового подхода в условиях рынка снижает эффективность предпринимаемых усилий руководителей. Задача системы повышения квалификации — обеспечить опережающее развитие управленческих кадров, способных на научной основе осуществлять маркетинговую деятельность и быть конкурентоспособными на рынке образовательных услуг.

По состоянию на 01.01.2007 г. в дошкольных учреждениях республики функционирует 6.248 кружков (в 2004 г. — 1.919), которые посещают 92 тыс. 958 детей, что на 39 тыс. 657 детей больше, чем в 2004 году (53.301 ребёнок).

Для лучшего понимания труда менеджера я бы выделил такие его основные качества и способности, обеспечивающие эффективный управленческий труд:

- способность управлять собой;
- разумные личные цели и ценности, культура потребностей;
- упор на постоянный личностный рост;
- навык решать проблемы;
- изобретательность и способность к инновациям;
- высокая способность влиять на окружающих;
- знание современных управленческих подходов;
- способность руководить, умение обучать и развивать подчинённых;
- способность формировать и развивать эффективные рабочие группы (команды).

К этому можно добавить инициативность, напористость при достижении намеченных планов.

— В последнее время принят ряд государственных документов, которые напрямую касаются деятельности руководителей различных структур образования. На какие принципиальные моменты, на Ваш взгляд, следует обратить особое внимание, исполняя эти важные документы?

— Реальная забота о людях, выполнение неуклонного требования Главы государства о том, что в центре внимания должен быть человек, определена Директивой Президента Республики Беларусь № 2 от 27 декабря 2006 года № 2 «О де бюрократизации государственного аппарата», в том числе решение вопросов и обращений граждан по заявительному принципу «одного окна».

Это наглядно подтверждает то большое значение, которое придаётся совершенствованию работы с населением. В данной сфере Главой государства уже принят ряд решений, в частности Декрет Президента Республики Беларусь от 14 января 2005 г. № 2 «О совершенствовании работы с населением», Указ Президента Республики Беларусь от 13 сентября 2005 г. № 432 «О некоторых мерах по совершенствованию работы с гражданами в государственных органах, иных государственных организациях» и другие. Президентом Республики Беларусь даны всеобъемлющие поручения по оптимизации деятельности государственных органов с населением. Наша задача — надлежащим образом выполнять то, что регламентировано, обеспечить практическую реализацию принятых актов, наладить эффективный механизм их применения.

При исполнении Директивы Президента Республики Беларусь от 14 июня 2007 г. № 3 «Экономия и бережливость — главные факторы экономической безопасности государства», в целях укрепления экономической безопасности государства перед нами стоит задача обеспечить организацию режима экономии и бережливости, рационального использования всех видов материальных ресурсов, начиная с яслей-сада. Воспитательно-образовательный процесс с детьми должен быть наполнен познавательным содержанием по вопросам экономии и бережливости. В работе с родителями необходимо широко использовать наглядную агитацию, разъяснительную работу, направленную на рациональное использование всех видов ресурсов. В программах развития учреждений дошкольного образования обязательно учесть раздел «Энергосбережение», предусматривающий мероприятия, направленные на экономное использование всех материальных ресурсов.

Вместе с тем, хочу особо подчеркнуть, что не должно быть перегибов в экономии ресурсов, обеспечивающих жизнь и здоровье детей. Недопустимо экономить на том, от чего напрямую зависит здоровье воспитанников: выполнение режима освещённости, воздушно-тепловой режим, водный режим, выполнение требований приготовления пищи на пищеблоках, функционирование бассейнов и т.д.

## О поддержке семьи и педагогов

— Этот год в нашей стране Указом Президента объявлен Годом ребёнка, а предыдущий, как известно, отмечался как Год матери. Поэтом логично и последовательно все проводимые ранее и сейчас мероприятия, постановления и решения складываются в определённую систему действий по реализации долгосрочной социальной политики государства по поддержке семьи и детей. Системе дошкольного образования в реализации этой политики отводится особая роль. И эту роль надо понимать так: всё — для семьи, всё — во имя семьи, всё — во имя счастливого детства! На Ваш взгляд, за счёт чего можно активизировать эту работу в предстоящем учебном году?

— Забота о детях — не только святая родительская обязанность. Это долг государства, общества и граждан перед судьбой своей страны. В Беларуси детям, защите их прав и интересов уделяется самое пристальное внимание на всех уровнях власти.

Безусловно, проблемы детства решаются в единой связке с укреплением финансового положения белорусской семьи, мерами её материального стимулирования и поддержки, возрождением приоритета и престижа семейных ценностей.

Устойчивое финансовое положение будет сопутствовать тем дошкольным учреждениям, которые грамотно используют принципы и методы современного маркетинга.

Главными проводниками стратегии государства в решении проблем детства являются президентская программа «Дети Беларуси» и Национальная программа демографической безопасности Республики Беларусь на 2007–2010 годы. Президентом определена задача направить всю мощь государства на выстраивание такой системы защиты детства и семьи, чтобы в центре внимания был конкретный ребёнок — его беды и проблемы, его здоровье и полноценное развитие, его духовное и патриотическое воспитание.

В целях обеспечения доступности качественного дошкольного образования постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 21 декабря 2006 г. № 1701 утверждён «Комплекс мероприятий по совершенствованию деятельности учреждений, обеспечивающих получение дошкольного образования, и по созданию сети организаций всех форм собственности, оказывающих населению услуги по уходу за детьми».

Мероприятиями Комплекса предусмотрено решение ряда вопросов, от которых зависит качество дошкольного образования. В частности, уже в ближайшее время будут определены гигиенические требования и максимальная нагрузка на детей дошкольного возраста в организованных видах детской деятельности. Будет отрегулирован вопрос о психолого-педагогической экспертизе игр и игрушек. Готовится к утверждению перечень технологического оборудования — мебели, мягкого и спортивного инвентаря, учебно-наглядных пособий, игр и игрового оборудования, надворного оборудования, компьютерной техники, электронных средств обучения, медицинской техники и изделий медицинского назначения, лекарственных средств (при условии наличия лицензии на медицинскую деятельность) и других средств для учреждений, обеспечивающих получение дошкольного образования.

— **И ещё один вопрос позвольте задать Вам, Казимир Степанович! Педагоги дошкольных учреждений — люди особые, чувствительные, хотя и терпеливые. Они всегда думают о главном — о детях, а затем — о насущном. Что планируется изменить в их статусе, педагогической нагрузке, оплате труда в ближайшее время?**

— Проблема снижения педагогической нагрузки воспитателям находится в поле зрения Министерства образования. Думается, что в ближайшее время она будет решена в пользу педагогов.

В упомянутом уже «Комплексе мероприятий по совершенствованию деятельности учреждений, обеспечивающих получение дошкольного образования, и по созданию сети организаций всех форм собственности, оказывающих населению услуги по уходу за детьми» запланировано проведение научного исследования по определению продолжительности и структуры затрат рабочего времени воспитателей учреждений, обеспечивающих получение дошкольного образования, и внесение предложений в Совет Министров по результатам исследований продолжительности рабочего времени указанной категории педагогических работников. Предусмотрена разработка и принятие других мер по улучшению социального и материального положения сотрудников дошкольных учреждений страны.

— **Казимир Степанович, спасибо за обстоятельную беседу накануне учебного года. Думаю, она поможет педагогам системы дошкольного образования более чётко определиться сделать правильные акценты и выводы в своей работе.**

— Спасибо и вам!

**Забота о детях — не только святая родительская обязанность. Это долг государства, общества и граждан перед судьбой своей страны. В Беларуси детям, защите их прав и интересов уделяется самое пристальное внимание на всех уровнях власти.**

## ЗАЦВЕРДЖАНЫ РАБОЧЫ ПЛАН

### ЗАЦВЕРДЖАНЫ «РАБОЧЫ ПЛАН МІНІСТЭРСТВА АДУКАЦЫІ РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ ПА РЭАЛІЗАЦЫІ НАЦЫЯНАЛЬНАЙ ПРАГРАМЫ ДЭМАГРАФІЧНАЙ БЯСПЕКІ РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ НА 2007–2010 ГАДЫ»

Сучасная дэмаграфічная сітуацыя характарызуецца натуральным змяншэннем насельніцтва, што стварае патэнцыяльную пагрозу ўстойліваму развіццю нашай краіны і нацыянальнай бяспецы, адзначаецца ў Рабочым плане. У 2006 годзе колькасць памерлых перавысіла колькасць народжаных на 42 тысячы чалавек, у той жа час на свет з'явілася 96,4 тысячы немаўлятак, што на 45,8 тысячы менш, чым у 1990 годзе. Сённяшнія параметры аднаўлення насельніцтва амаль у два разы меншыя, чым патрабуецца для замяшчэння пакаленняў. З 1996 года скарачаецца дзіцячая смяротнасць, аднак істотна ўзрастае колькасць дзяцей-інвалідаў (з 9,749 чалавек у 1990 годзе да 28,403 чалавек у 2006 годзе). Зніжаецца і колькасць дзяцей ва ўзросце да 15 гадоў — з 23 працэнтаў па перапісу насельніцтва 1989 года да 15,2 працэнта на пачатак 2006 года, прычым сярод асоб жаночага полу — толькі 13,8 працэнта.

У параўнанні з 1990 годам скарацілася і працягласць жыцця: у 2005 годзе яна склала 68,8 года — для ўсяго насельніцтва, 62,9 — для мужчын, 75,1 — для жанчын. У мужчын сельскай мясцовасці яна была на 6,7 года меншая, чым у мужчын, якія пражываюць у гарадах, а ў жанчын — на 3,4 года.

У выніку прагнозных тэндэнцый змяненняў узроставай структуры насельніцтва ў бліжэйшыя гады ў рэспубліцы чакаецца невялікае папаўненне працоўных рэсурсаў, а пасля — зноў спад. Скарачэнне колькасці дзяцей і падлеткаў прывядзе да ўзнікнення праблем у аднаўленні і развіцці матэрыяльнага і інтэлектуальнага патэнцыялу Рэспублікі Беларусь, у камплектаванні Узброеных Сіл, памяншэння аб'ёмаў падрыхтоўкі кадраў, павелічэння дэмаграфічнай нагрузкі на тых, хто працуе, а таксама росту дзяржаўных выдаткаў на сацыяльнае забеспячэнне і сацыяльнае страхаванне, канстатуецца ў Рабочым плане Міністэрства адукацыі.

Усе мерапрыемствы Рабочага плана распрацаваны ў адпаведнасці са структурай і падпраграмамі «Нацыянальнай праграмы дэмаграфічнай бяспекі Рэспублікі Беларусь на 2007–2010 гады», а менавіта:

- «Стымуляванне нараджальнасці і ўмацаванне сям'і»;
- «Ахова здароўя маці і дзіцяці»;
- «Фарміраванне здаровага ладу жыцця і стварэнне спрыяльнага асяроддзя існавання»;
- «Умацаванне здароўя і павелічэнне чакаемай працягласці жыцця насельніцтва»;
- «Аптымізацыя міграцыйных працэсаў»;
- «Навуковае забеспячэнне»;
- «Нарматыўнае прававое і інфармацыйнае забеспячэнне».

На падставе Праграмы і Рабочага плана органы кіравання і ўстановы адукацыі павінны распрацаваць канкрэтныя планы па іх рэалізацыі з вызначэннем крыніц і аб'ёмаў фінансавання па кожнаму мерапрыемству. Выкананне гэтых мерапрыемстваў будзе адлюстроўвацца ў штогадовых і перспектывных планах работы. Адназначную інфармацыю аб іх выкананні неабходна прадстаўляць штогод да 1 сакавіка на адрас Міністэрства адукацыі.

Усё дзейнасць па каардынацыі выканання Рабочага плана і кантроль за ходам рэалізацыі яго мерапрыемстваў ажыццяўляе ўпраўленне сацыяльнай і выхаваўчай работы (у цэлым па Праграме і Рабочаму плану), а таксама структурныя падраздзяленні з улікам кампетэнцый Міністэрства адукацыі, Дэпартамент кантролю якасці адукацыі, упраўленні адукацыі аблвыканкамаў і Камітэт па адукацыі Мінгарвыканкама, кіраўнікі органаў кіравання і ўстаноў адукацыі.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

8 декабря 2006 г. № 121

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ИНСТРУКЦИЮ ОБ ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЙ И ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В УЧРЕЖДЕНИЯХ ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

(Зарегистрировано в Национальном реестре правовых актов Республики Беларусь, 22 июня 2007 г., № 8/16687)

В соответствии с Положением о Министерстве образования Республики Беларусь, утверждённым постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 29 октября 2001 г. № 1554 «Об утверждении Положения о Министерстве образования Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2001 г., № 103, 5/9279), Министерство образования ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в Инструкцию об экспериментальной и инновационной деятельности в учреждениях образования Республики Беларусь, утверждённую постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 24 февраля 2003 г. № 8 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2003 г., № 31, 8/9218; 2006 г., № 19, 8/13767), изменения и дополнения, изложив её в новой редакции (прилагается).

**Министр**

СОГЛАСОВАНО  
Министр труда и социальной защиты  
Республики Беларусь  
В.Н. Потупчик  
4 декабря 2006 г.

СОГЛАСОВАНО  
Министр финансов  
Республики Беларусь  
Н.П. Корбут  
6 декабря 2006 г.

**А.М. Радьков**

УТВЕРЖДЕНО  
Постановление Министерства образования  
Республики Беларусь 24.02.2003 № 8  
(в редакции постановления  
Министерства образования  
Республики Беларусь  
от 8 декабря 2006 № 121)

## ИНСТРУКЦИЯ ОБ ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЙ И ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В УЧРЕЖДЕНИЯХ ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

### ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Инструкция об экспериментальной и инновационной деятельности в учреждениях образования Республики Беларусь (далее — Инструкция) определяет:

порядок организации экспериментальной и инновационной деятельности в общеобразовательных учреждениях, учреждениях, обеспечивающих получение дошкольного, специального, профессионально-технического, среднего специального, высшего образования, внешкольного воспитания и обучения, в социально-педагогических учреждениях, в специальных учебно-воспитательных учреждениях и специальных лечебно-воспитательных учреждениях Республики Беларусь (далее — учреждения образования);

порядок представления, экспертизы, утверждения экспериментальных и инновационных проектов;

правовой статус участников экспериментальной и инновационной деятельности.

2. Для целей настоящей Инструкции используются следующие основные термины и их определения:

2.1. экспериментальный проект — документ, в котором определяются цели, задачи, программа и методика эксперимента, условия и ресурсное обеспечение, необходимые для его организации, и сроки его проведения;

2.2. экспериментальная деятельность — целенаправленно организованная деятельность по апробации результатов научных, научно-педагогических исследований с целью определения их эффективности и целесообразности использования в образовательном процессе;

2.3. экспериментальная площадка — учреждение образования, на базе которого осуществляется апробация результатов научных, научно-педагогических исследований с целью определения их эффективности и целесообразности использования в образовательном процессе;

2.4. апробация — деятельность по проверке педагогической эффективности результатов научных исследований в условиях образовательного процесса;

2.5. инновационный проект — документ, в котором определяются цели, задачи, программа и методики инновационной деятельности, условия и ресурсное обеспечение, необходимые для её организации, и сроки её проведения;

2.6. инновационная деятельность — деятельность по освоению и внедрению результатов научных и научно-педагогических исследований в образовательный процесс;

2.7. инновационная площадка — учреждение образования, на базе которого осуществляется внедрение апробированных в ходе эксперимента или описанных в научной литературе результатов научных исследований, моделей управления и образовательных технологий;

2.8. внедрение — разработка механизмов использования в образовательном процессе апробированных в ходе эксперимента результатов научных исследований, подтвердивших свою педагогическую эффективность, социально-экономическую целесообразность, или описанных в научной литературе педагогических образовательных технологий, направленных на повышение качества образования, и их использование учреждениями образования.

3. Продолжительность экспериментальной и инновационной деятельности составляет от 1 года до 5 лет.

4. Не допускается организация экспериментальной или инновационной деятельности, в ходе которой может быть нанесён моральный или физический вред здоровью детей и педагогических работников.

## **ГЛАВА 2 УЧАСТНИКИ ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЙ И ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

5. Участниками экспериментальной и инновационной деятельности являются:

научно-методическое учреждение «Национальный институт образования» Министерства образования Республики Беларусь (далее научно-методическое учреждение «Национальный институт образования»);

государственное учреждение образования «Академия последипломного образования»;

учреждение образования «Республиканский институт профессионального образования»;

государственное учреждение образования «Республиканский институт высшей школы»;

учреждения образования, получившие в установленном настоящей Инструкцией порядке статус экспериментальной или инновационной площадки Министерства образования Республики Беларусь (далее — Министерство образования).

6. Научно-методическое учреждение «Национальный институт образования» обеспечивает общее руководство экспериментальной деятельностью в общеобразовательных учреждениях, учреждениях, обеспечивающих получение дошкольного, специального образования, внешкольного воспитания и обучения, в социально-педагогических учреждениях, в специальных учебно-воспитательных учреждениях и специальных лечебно-воспитательных учреждениях.

7. Учреждение образования «Республиканский институт профессионального образования» обеспечивает общее руководство экспериментальной и инновационной деятельностью в учреждениях, обеспечивающих получение профессионально-технического и среднего специального образования.

8. Государственное учреждение образования «Академия последипломного образования» обеспечивает общее руководство инновационной деятельностью в общеобразовательных учреждениях, учреждениях, обеспечивающих получение дошкольного, специального образования, внешкольного воспитания и обучения, в социально-педагогических учреждениях, в специальных учебно-воспитательных учреждениях и специальных лечебно-воспитательных учреждениях.

9. Государственное учреждение образования «Республиканский институт высшей школы» обеспечивает общее руководство экспериментальной и инновационной деятельностью в учреждениях, обеспечивающих получение высшего образования.

10. Учреждение образования, на базе которого осуществляется экспериментальная или инновационная деятельность, получает статус соответственно экспериментальной или инновационной площадки на основании приказа Министерства образования.

11. Экспериментальная и инновационная деятельность в учреждениях образования Республики Беларусь организуется в соответствии с настоящей Инструкцией и иным законодательством Республики Беларусь.

## **ГЛАВА 3 ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ, ЭКСПЕРТИЗЫ, УТВЕРЖДЕНИЯ ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОГО ПРОЕКТА И ОРГАНИЗАЦИИ ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

12. Разработчиками экспериментальных проектов могут быть научные работники научных учреждений, научные и педагогические работники учреждений образования, специалисты научно-методических учреждений, государственных органов управления образованием.

Руководство экспериментальной деятельностью осуществляется специалистами вышеуказанных учреждений и органов управления образованием, имеющими учёные степени и (или) учёные звания.

13. Экспериментальный проект содержит:

полное название экспериментального проекта;

данные о руководителе (руководителях): фамилию, имя, отчество, место работы и должность, учёную степень и (или) учёное звание;

обоснование целесообразности осуществления экспериментального проекта;

формулировку целей и задач;

формулировку гипотезы;

описание научных теорий и разработок, на основе которых создан экспериментальный проект;

описание программы, сроков проведения экспериментальной деятельности;

описание критериев и показателей, по которым определяется эффективность экспериментальной деятельности;

перечень учреждений образования, на базе которых планируется осуществление экспериментальной деятельности;

кадровое и материально-техническое обеспечение проекта;

финансово-экономическое обоснование экспериментального проекта.

Экспериментальный проект подписывается его руководителем (руководителями).

14. Экспериментальный проект направляется на предварительное рассмотрение в учреждения образования, на базе которых предполагается осуществление экспериментальной деятельности.

В случае согласия участвовать в экспериментальной деятельности учреждения образования подают заявки на участие в экспериментальной деятельности в отделы (управления) образования местных исполнительных и распорядительных органов.

Заявки общеобразовательных учреждений, учреждений, обеспечивающих получение дошкольного, специального образования, внешкольного воспитания и обучения, социально-педагогических учреждений, специальных учебно-воспитательных учреждений и специальных лечебно-воспитательных учреждений на участие в экспериментальной деятельности согласовываются начальником отдела (управления) образования рай(гор)исполкома и подаются в управление образования облисполкома (Комитет по образованию Мингорисполкома) не позднее 10 апреля.

Учреждения, обеспечивающие получение профессионально-технического и среднего специального образования, находящиеся в подчинении местных исполнительных и распорядительных органов, подают заявки на участие в экспериментальной деятельности в управление образования (культуры, здравоохранения, физической культуры, спорта и туризма) облисполкома (Комитет (управление) по образованию (культуры, здравоохранения, физической культуры, спорта и туризма) Мингорисполкома) не позднее 10 апреля.

Учреждения образования республиканского подчинения подают заявки на участие в экспериментальной деятельности непосредственно в экспертные (научно-методический) советы научно-методического учреждения «Национальный институт образования», учреждения образования «Республиканский институт профессионального образования», государственного учреждения образования «Республиканский институт высшей школы» не позднее 1 мая.

15. Обобщённая заявка на участие в экспериментальной деятельности учреждений образования области (г.Минска), согласованная с заместителем председателя облисполкома (Мингорисполкома), подаётся управлением образования (культуры, здравоохранения, физической культуры, спорта и туризма) облисполкома (Мингорисполкома) в экспертные

советы научно-методического учреждения «Национальный институт образования», учреждения образования «Республиканский институт профессионального образования» не позднее 1 мая.

Учреждения, обеспечивающие получение высшего образования, подают подписанные ректором учреждения образования заявки на участие в экспериментальной деятельности в научно-методический совет государственного учреждения образования «Республиканский институт высшей школы» не позднее 1 мая.

16. Экспериментальный проект представляется руководителем (руководителями) в экспертный (научно-методический) совет научно-методического учреждения «Национальный институт образования», учреждения образования «Республиканский институт профессионального образования», государственного учреждения образования «Республиканский институт высшей школы» не позднее 1 мая.

17. Состав экспертного (научно-методического) совета научно-методического учреждения «Национальный институт образования», учреждения образования «Республиканский институт профессионального образования», государственного учреждения образования «Республиканский институт высшей школы» утверждается ежегодно руководителями указанных учреждений.

В состав экспертного (научно-методического) совета могут входить представители Министерства образования, научных, научно-методических учреждений, учреждений образования.

18. Экспертный (научно-методический) совет организует проведение экспертизы экспериментальных проектов;

- утверждает темы экспериментальных проектов;
- утверждает руководителей экспериментальных проектов;
- оптимальные сроки и этапы проведения эксперимента;
- формирует предложения Министерству образования о придании статуса экспериментальной площадки учреждениям образования, на базе которых будет осуществляться экспериментальная деятельность;

- информирует педагогическую общественность о проводимой экспериментальной деятельности;
- контролирует проведение экспериментальной деятельности в учреждениях образования, заслушивает ежегодные отчёты руководителей о результатах выполнения программы эксперимента;

- принимает решение по применению результатов экспериментальной деятельности в образовательном процессе или переводу экспериментального проекта в инновационный проект.

19. Экспертиза экспериментальных проектов проводится двумя экспертами, каждый из которых представляет в экспертный (научно-методический) совет не позднее 20 мая заключение о включении (невключении) экспериментального проекта в перечень экспериментальных проектов на следующий учебный год.

При получении одного положительного и одного отрицательного заключения экспериментальный проект направляется на дополнительную экспертизу. При получении двух отрицательных заключений экспериментальный проект исключается из дальнейшего рассмотрения. При получении двух положительных заключений экспериментальный проект рассматривается на заседании экспертного (научно-методического) совета в присутствии руководителя (руководителей).

20. Решение экспертного (научно-методического) совета об утверждении тем экспериментальных проектов и перечень учреждений образования, на базе которых будет осуществляться экспериментальная деятельность, направляется в Министерство образования не позднее 5 июня.

21. Министерство образования издаёт приказ на учебный год об утверждении перечня экспериментальных проектов

и присвоении учреждениям образования статуса экспериментальных площадок Министерства образования, который является основанием для начала экспериментальной деятельности.

22. На основании приказа Министерства образования управление образования (культуры, здравоохранения, физической культуры, спорта и туризма) облисполкома (Комитет (управление) по образованию (культуры, здравоохранения, физической культуры, спорта и туризма) Мингорисполкома), отдел (управление) образования рай(гор)исполкома издают приказы, в которых определяются ответственные лица за организацию экспериментальной деятельности в учреждениях образования региона, получивших статус экспериментальной площадки Министерства образования.

23. Руководитель учреждения образования, получившего статус экспериментальной площадки Министерства образования, издаёт приказ, в котором определяют педагогические работники (научные работники), непосредственно осуществляющие программу экспериментальной деятельности.

24. Экспериментальная деятельность может продлеваться экспертным (научно-методическим) советом научно-методического учреждения «Национальный институт образования», учреждения образования «Республиканский институт профессионального образования», государственного учреждения образования «Республиканский институт высшей школы» в случае выявления в ходе эксперимента обстоятельств, требующих дополнительных исследований, но не более чем на 1 учебный год.

Экспериментальная деятельность прекращается в случаях: нарушения участниками экспериментальной деятельности законодательства Республики Беларусь, требований нормативных правовых актов, настоящей Инструкции;

- выявления в ходе осуществления экспериментальной деятельности обстоятельств, доказывающих несостоятельность гипотезы;

- существенных отклонений от программы экспериментальной деятельности, меняющих её гипотезу и содержание;
- получения отрицательных результатов эксперимента;
- завершения сроков проведения экспериментальной деятельности.

25. Решение о досрочном прекращении (продлении) сроков эксперимента и (или) изменении состава его участников утверждается приказом Министерства образования по предложению экспертного (научно-методического) совета научно-методического учреждения «Национальный институт образования», учреждения образования «Республиканский институт профессионального образования», государственного учреждения образования «Республиканский институт высшей школы».

26. Руководители экспериментальных проектов представляют ежегодный отчёт о ходе и промежуточных результатах экспериментальной деятельности в экспертный (научно-методический) совет научно-методического учреждения «Национальный институт образования», учреждения образования «Республиканский институт профессионального образования», государственного учреждения образования «Республиканский институт высшей школы» не позднее 1 мая.

Заявки на продолжение экспериментальной деятельности без отчёта руководителя (руководителей) экспериментального проекта за предыдущий год не рассматриваются.

27. Итоговый отчёт, а также предложения по использованию полученных результатов в деятельности учреждений образования, представляются руководителем (руководителями) экспериментального проекта не позднее 20 мая в экспертный (научно-методический) совет научно-методического учреждения «Национальный институт образования», учреждения образования «Республиканский институт профессионального образования», государственного учреждения образования «Республиканский институт высшей школы».

Итоговый отчёт руководителя (руководителей) экспериментального проекта о результатах экспериментальной деятельности заслушивается на заседании экспертного (научно-методического) совета.

28. Экспериментальный проект, содержание и результаты которого связаны с принципиальными преобразованиями в образовательном процессе, педагогическая эффективность и социально-экономическая значимость доказаны и существует необходимость формирования инновационного опыта и подготовки участников образовательного процесса к его освоению и использованию нововведений, рекомендуется экспертным (научно-методическим) советом для перевода в инновационный проект.

29. Экспериментальные проекты, которые не носят системного характера и ставят своей задачей обновление отдельных элементов образовательного процесса, после установления их педагогической эффективности и социально-экономической целесообразности, могут быть рекомендованы экспертным (научно-методическим) советом к использованию в образовательном процессе через действующую сеть учебно-методических учреждений, систему повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров, издание литературы.

30. Выписка из протокола заседания экспертного (научно-методического) совета о результатах экспериментальной деятельности и издании соответствующей нормативной правовой, учебно-программной документации, учебно-методической литературы направляется в Министерство образования.

31. Решение об использовании результатов экспериментальной деятельности в образовательном процессе утверждается приказом Министерства образования.

32. Методические рекомендации по использованию результатов экспериментальной деятельности в образовательном процессе разрабатываются при непосредственном участии руководителя (руководителей) экспериментального проекта и утверждаются заместителем Министра образования, отвечающим за соответствующее направление деятельности.

#### **ГЛАВА 4 ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ, ЭКСПЕРТИЗЫ, УТВЕРЖДЕНИЯ ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА И ОРГАНИЗАЦИИ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

33. Инновационный проект разрабатывается работниками научных учреждений, научными и педагогическими работниками учреждений образования, специалистами научно-методических учреждений, государственных органов управления образованием.

34. Научно-методическое консультирование инновационной деятельности осуществляется специалистами, имеющими учёные степени и (или) учёные звания, руководителями государственных органов управления образованием, методистами высшей категории, высококвалифицированными специалистами различных образовательных областей (далее — консультанты).

Консультанты инновационных проектов утверждаются приказом Министерства образования по предложению экспертного (научно-методического) совета государственного учреждения образования «Академия последипломного образования», учреждения образования «Республиканский институт профессионального образования», государственного учреждения образования «Республиканский институт высшей школы».

35. Инновационный проект содержит:

полное название инновационного проекта;

данные о консультанте (консультантах): фамилию, имя, отчество, место работы и должность, учёную степень и (или) учёное звание;

обоснование целесообразности осуществления инновационного проекта;

формулировку целей и задач;

описание научных теорий и разработок, на основе которых создан инновационный проект;

основную идею инновационного проекта и направления её осуществления;

описание программы, сроков проведения инновационной деятельности;

календарный план инновационной деятельности на текущий учебный год;

описание критериев и показателей, по которым определяется эффективность инновационной деятельности;

перечень учреждений образования, на базе которых планируется осуществление инновационной деятельности;

кадровое и материально-техническое обеспечение проекта;

финансово-экономическое обоснование инновационного проекта.

Инновационный проект подписывается его консультантом (консультантами).

36. Инновационный проект направляется на предварительное рассмотрение в учреждения образования, на базе которых предполагается осуществление инновационной деятельности.

В случае согласия участвовать в инновационной деятельности учреждения образования подают заявки на участие в инновационной деятельности в отделы (управления) образования местных исполнительных и распорядительных органов.

Заявки общеобразовательных учреждений, учреждений, обеспечивающих получение дошкольного, специального образования, внешкольного воспитания и обучения, социально-педагогических учреждений, специальных учебно-воспитательных учреждений и специальных лечебно-воспитательных учреждений на участие в инновационной деятельности согласовываются начальником отдела (управления) образования рай(гор)исполкома и подаются в управление образования облисполкома (Комитет по образованию Мингорисполкома) не позднее 10 апреля.

Заявки общеобразовательных учреждений, учреждений, обеспечивающих получение профессионально-технического и среднего специального образования, находящиеся в подчинении местных исполнительных и распорядительных органов, подают заявки на участие в инновационной деятельности в управление образования (культуры, здравоохранения, физической культуры, спорта и туризма) облисполкома (Комитет (управление) по образованию (культуре, здравоохранению, физической культуре, спорту и туризму) Мингорисполкома) не позднее 10 апреля.

Заявки учреждений образования республиканского подчинения подают заявки на участие в инновационной деятельности непосредственно в экспертный (научно-методический) совет государственного учреждения образования «Академия последипломного образования», учреждения образования «Республиканский институт профессионального образования» и государственного учреждения образования «Республиканский институт высшей школы» не позднее 1 мая после согласования с учредителем.

37. Обобщённая заявка на участие в инновационной деятельности учреждений образования области (г.Минска), согласованная с заместителем председателя облисполкома (Мингорисполкома), подаётся управлением образования (культуры, здравоохранения, физической культуры, спорта и туризма) облисполкома (Мингорисполкома) в экспертный совет государственного учреждения образования «Академия последипломного образования», учреждения образования «Республиканский институт профессионального образования» не позднее 1 мая.

Заявки учреждений, обеспечивающих получение высшего образования, подают подписанные ректором учреждения образования заявки на участие в инновационной деятельности

в научно-методический совет государственного учреждения образования «Республиканский институт высшей школы» не позднее 1 мая.

38. Инновационный проект представляется консультантом (консультантами) в экспертный (научно-методический) совет государственного учреждения образования «Академия последипломного образования», учреждения образования «Республиканский институт профессионального образования», государственного учреждения образования «Республиканский институт высшей школы» не позднее 1 мая.

39. Состав экспертного (научно-методического) совета государственного учреждения образования «Академия последипломного образования», учреждения образования «Республиканский институт профессионального образования», государственного учреждения образования «Республиканский институт высшей школы» утверждается ежегодно руководителями указанных учреждений.

В состав экспертного (научно-методического) совета могут входить представители Министерства образования, научных и научно-методических учреждений, учреждений образования.

40. Экспертный (научно-методический) совет организует проведение экспертизы инновационных проектов;

утверждает темы инновационных проектов;

утверждает консультантов инновационных проектов;

формирует предложения Министерству образования о придании статуса инновационной площадки учреждениям образования, на базе которых будет осуществляться инновационная деятельность;

информирует педагогическую общественность о проводимой инновационной деятельности;

контролирует проведение инновационной деятельности в учреждениях образования, заслушивает ежегодные отчёты консультантов о результатах выполнения программы инновационной деятельности;

принимает решение о внедрении результатов инновационной деятельности в образовательный процесс.

41. Экспертиза инновационных проектов проводится членами экспертного (научно-методического) совета.

Заключение о включении (невключении) инновационного проекта в перечень инновационных проектов на следующий учебный год представляется в экспертный (научно-методический) совет не позднее 20 мая.

42. Решение экспертного (научно-методического) совета об утверждении тем инновационных проектов и перечень учреждений образования, на базе которых будет осуществляться инновационная деятельность, направляется не позднее 5 июня в Министерство образования.

43. Министерство образования издаёт приказ на учебный год об утверждении перечня инновационных проектов и признании учреждениям образования статуса инновационных площадок Министерства образования, который является основанием для начала инновационной деятельности.

44. На основании приказа Министерства образования управление образования (культуры, здравоохранения, физической культуры, спорта и туризма) облисполкома (Комитет (управление) по образованию (культуре, здравоохранению, физической культуре, спорту и туризму) Мингорисполкома), отдел (управление) образования рай(гор)исполкома издаёт приказы, в которых определяются ответственные лица за организацию инновационной деятельности в учреждениях образования региона, получивших статус инновационной площадки Министерства образования.

45. Руководитель учреждения образования, получившего статус инновационной площадки Министерства образования, издаёт приказ, в котором определяются педагогические работники (сотрудники), непосредственно осуществляющие программу инновационной деятельности.

46. Сроки осуществления инновационной деятельности могут быть изменены.

Инновационная деятельность может продлеваться экспертным (научно-методическим) советом государственного учреждения образования «Академия последипломного образования», учреждения образования «Республиканский институт профессионального образования», государственного учреждения образования «Республиканский институт высшей школы» в случае выявления в ходе её осуществления обстоятельств, требующих дополнительных исследований, но не более чем на 1 учебный год.

Инновационная деятельность прекращается в случаях:

нарушений участниками инновационной деятельности законодательства Республики Беларусь, требований нормативных правовых актов, настоящей Инструкции, в том числе и других документов по вопросам инновационной деятельности;

завершения сроков проведения инновационной деятельности;

существенных отклонений от программы инновационной деятельности.

47. Учреждения образования, на базе которых успешно завершилась инновационная деятельность, имеют право работать по той же программе.

48. Решение о досрочном прекращении (продлении) сроков инновационной деятельности, изменении состава её участников или консультанта (консультантов) утверждается приказом Министерства образования по предложению экспертного (научно-методического) совета государственного учреждения образования «Академия последипломного образования», учреждения образования «Республиканский институт профессионального образования», государственного учреждения образования «Республиканский институт высшей школы».

49. Консультанты инновационных проектов представляют ежегодный отчёт о ходе и промежуточных результатах инновационной деятельности в экспертный (научно-методический) совет государственного учреждения образования «Академия последипломного образования», учреждения образования «Республиканский институт профессионального образования», государственного учреждения образования «Республиканский институт высшей школы» не позднее 1 мая.

Заявки на продолжение инновационной деятельности без отчёта за предыдущий год не рассматриваются.

50. Итоговый отчёт, а также предложения по использованию полученных результатов в деятельности учреждений образования, представляются консультантом (консультантами) инновационного проекта не позднее 20 мая в экспертный (научно-методический) совет государственного учреждения образования «Академия последипломного образования», учреждения образования «Республиканский институт профессионального образования», государственного учреждения образования «Республиканский институт высшей школы».

Итоговый отчёт консультанта (консультантов) о результатах инновационной деятельности заслушивается на заседании экспертного (научно-методического) совета.

51. Выписка из протокола заседания экспертного (научно-методического) совета о результатах инновационной деятельности и издании соответствующей нормативной правовой, учебно-программной документации, учебно-методической литературы направляется в Министерство образования.

52. Решение об использовании результатов инновационной деятельности в образовательном процессе утверждается приказом Министерства образования.

53. Методические рекомендации по использованию результатов инновационной деятельности в образовательном процессе разрабатываются при непосредственном участии консультанта (консультантов) инновационного проекта, утверждаются заместителем Министра образования, отвечающим за соответствующее направление деятельности, и направляются органам управления образованием, руководителям высших учебных заведений.

+  
**ГЛАВА 5**  
**ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ**  
**ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЙ**  
**И ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

54. Участники экспериментальной и инновационной деятельности обязаны вести дневник и заполнять его по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 недели. В дневнике должна быть представлена следующая информация:

    фамилия, имя и отчество педагогического работника, ведущего дневник, место работы и должность;

    цель и задачи осуществляемой лично им экспериментальной или инновационной деятельности;

    календарный план экспериментальной или инновационной деятельности с указанием сроков и форм отчётности;

    содержание проведённых мероприятий и анализ их результатов в соответствии с критериями и показателями эффективности экспериментальной или инновационной деятельности;

    выводы по итогам экспериментальной или инновационной деятельности.

55. Дневник и результаты экспериментальной или инновационной деятельности представляются учреждением образования для анализа руководителю (руководителям) экспериментального проекта, консультанту (консультантам) инновационного проекта в установленные им сроки.

56. Участники экспериментальной или инновационной деятельности не имеют права вносить в программу изменения и дополнения без согласования с руководителем (руководителями) экспериментального проекта, консультантом (консультантами) инновационного проекта.

57. В течение установленного Министерством образования срока экспериментальной или инновационной деятельности в учреждении образования, получившем статус экспериментальной или инновационной площадки Министерства образования, не разрешается организация экспериментальной или инновационной деятельности по другой теме, проведение методических мероприятий и проверок, касающихся содержания экспериментального или инновационного проекта, без согласования с руководителем (руководителями) экспериментального проекта, консультантом (консультантами) инновационного проекта.

58. Участники экспериментальной и инновационной деятельности имеют право:

    на научно-методическое обеспечение экспериментальной или инновационной деятельности;

    на представление результатов экспериментальной или инновационной деятельности в периодической печати.

59. Ответственность за ход экспериментальной или инновационной деятельности несут руководитель (руководители) экспериментального проекта или консультант (консультанты) инновационного проекта и руководитель учреждения образования, на базе которого осуществляется экспериментальная или инновационная деятельность.

Руководитель (руководители) экспериментального проекта и консультант (консультанты) инновационного проекта обязаны:

    обеспечить участников экспериментальной или инновационной деятельности научно-методическими, дидактическими материалами и другими средствами, необходимыми для осуществления программы экспериментальной или инновационной деятельности;

    анализировать не реже 1 раза в полугодие дневники экспериментальной или инновационной деятельности, предоставляемые педагогическими работниками, и проводить (по мере необходимости) консультации о целях, задачах, содержании экспериментальной или инновационной деятельности;

    ежегодно, не позднее 1 мая, представлять в экспертный (научно-методический) совет промежуточный отчёт о результатах экспериментальной или инновационной деятельности;

    не позднее 20 мая представлять итоговый отчёт о результатах экспериментальной или инновационной деятельности и предложения по использованию полученных результатов в деятельности учреждений образования;

    присутствовать на заседаниях экспертного (научно-методического) совета при утверждении экспериментального или инновационного проекта, а также при обсуждении результатов экспериментальной или инновационной деятельности;

    участвовать в разработке методических рекомендаций по использованию результатов экспериментальной или инновационной деятельности в образовательном процессе.

Руководитель учреждения образования, на базе которого осуществляется экспериментальная или инновационная деятельность, обязан:

    обеспечить выполнение всех мероприятий, предусмотренных программой экспериментальной или инновационной деятельности;

    предоставлять по требованию руководителя (руководителей) или консультанта (консультантов) промежуточные, итоговые отчёты и другие материалы (дневники экспериментальной или инновационной деятельности, письменные работы учащихся) о результатах экспериментальной или инновационной деятельности.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

*29 июня 2007 г. № 11-02-22/3481*

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ТРУДА РЕСПУБЛИКИ  
БЕЛАРУСЬ ОТ 21 ЯНВАРЯ 2000 Г. № 6**

**Управления образования  
облесполкомов  
Комитет по образованию  
Мингорисполкома  
Республиканские учреждения  
образования**

Министерство образования Республики Беларусь направляет для руководства и применения в практической работе постановление Министерства труда и социальной защиты от 12 июня 2007 г. № 81 «О внесении изменений в постановление Министерства труда Республики Беларусь от 21 января 2000 г. № 6».

Просим довести данное постановление до заинтересованных.

**Министр**

**А.М. Радьков**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

12 июня 2007 г. № 81

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ТРУДА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ ОТ 21 ЯНВАРЯ 2000 Г. № 6

(Зарегистрировано в Национальном реестре правовых актов Республики Беларусь, 21 июня 2007 г., № 8/16680)

На основании Положения о Министерстве труда и социальной защиты Республики Беларусь, утверждённого постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 октября 2001 г. № 1589 «вопросы Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь» в редакции постановления Совета Министров Республики Беларусь от 7 февраля 2005 г. № 127, Министерство труда и социальной защиты Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение 3 к постановлению Министерства труда Республики Беларусь от 21 января 2000 г. № 6 «О мерах по совершенствованию условий оплаты труда работников организаций, финансируемых из бюджета и пользующихся государственными дотациями» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2000 г., № 29, 8/2761; 2003 г., № 117, 8/10074; 2004 г. № 93, 8/11093; 2005 г., № 86, 8/12628; № 194, 8/13533; 2006 г., № 38, 8/13981; № 107, 8/14619; 2007 г., № 28, 8/15589; № 68, 8/15909) следующие изменения:

1.1. пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Тарифные ставки (оклады) работникам отдельных учреждений (их структурных подразделений) образования, социального обслуживания, отдельных организаций (их структурных подразделений) органов внутренних дел, осуществляющих меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, и учреждений (их структурных подразделений) уголовно-исполнительной системы Министерства внутренних дел Республики Беларусь (далее — организации (их структурные подразделения) специального назначения) за особый характер труда повышаются в размерах, установленных таблицей 38.

Диапазон повышения тарифных ставок (окладов) по должностям (профессиям) в зависимости от степени, продолжительности общения и других особенностей работы в организациях (их структурных подразделениях) специального назначения, а также перечень работников, не поименованных в пунктах 1—3 таблицы 38, устанавливаются коллективным договором, а при его отсутствии — нанимателем.

Конкретный размер повышения тарифных ставок (окладов) работникам определяется нанимателем в зависимости от особенностей работы в организациях (их структурных подразделениях) специального назначения.

В учреждениях образования общего типа, создавших условия для получения образования лицами с особенностями психофизического развития, в учреждениях, обеспечивающих получение дошкольного образования, общего типа, имеющих санаторные

группы, оплата труда по повышенным тарифным ставкам (окладам) производится пропорционально отработанному времени в специальных классах, группах, кружках (клубах по интересам, коллективах любительских объединений, секциях, студиях, туристских группах и других), классах, группах интегрированного обучения и воспитания, санаторных группах (далее — специальные классы (группы, кружки).

Повышение тарифных окладов директорам (начальникам, заведующим) учреждений образования общего типа, имеющих в составе специальные классы (группы, кружки), производится при наличии в этих учреждениях не менее двух специальных классов (групп, кружков), а заведующим учреждений, обеспечивающих получение дошкольного образования, общего типа, имеющих в составе санаторные группы для детей, больных туберкулезом, — при наличии в этих учреждениях одной и более таких групп.

Конкретный размер повышения тарифных окладов директорам (начальникам, заведующим) организаций специального назначения, а также учреждений образования общего типа, имеющих в составе специальные классы (группы, кружки), устанавливает орган, уполномоченный заключать контракт.

Повышение тарифных окладов медицинским работникам организаций (их структурных подразделений) специального назначения производится в размерах, определённых для организаций здравоохранения таблицей 9 приложения 2 данного постановления.

Перечень организаций и структурных подразделений, должностей, работа в которых даёт право на повышение тарифных окладов (далее — Перечень) указанным работникам, утверждается Министерством здравоохранения Республики Беларусь по согласованию с Министерством труда и социальной защиты Республики Беларусь и Министерством финансов Республики Беларусь. Медицинским работникам, не предусмотренным названной таблицей и указанным Перечнем, повышение тарифных окладов устанавливается в размерах, определённых пунктами 2 и 3 таблицы 38 данного приложения.

Учитывая характер и условия труда, установить, что тарифные ставки (оклады) работников, работающих в специальных учебно-воспитательных учреждениях образования для лиц с общественно опасным поведением системы Министерства образования Республики Беларусь, а также в учреждениях образования, находящихся на территории исправительных учреждений, повышаются на 20 процентов».

1.2. Таблицу 38 изложить в следующей редакции:

«Таблица 38

### ПЕРЕЧЕНЬ ОТДЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ (ИХ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ) ОБРАЗОВАНИЯ, СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ, ОТДЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ (ИХ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ) ЗДРАВООХРАНЕНИЯ, ОТДЕЛЬНЫХ СПЕЦИАЛЬНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ МЕРЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ БЕЗНАДЗОРНОСТИ И ПРАВОНАРУШЕНИЙ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ, И УЧРЕЖДЕНИЙ (ИХ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ) УГОЛОВНО-ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЫ МИНИСТЕРСТВА ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ (ДАЛЕЕ — ОРГАНИЗАЦИИ (ИХ СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ) СПЕЦИАЛЬНОГО НАЗНАЧЕНИЯ), ДОЛЖНОСТЕЙ (ПРОФЕССИЙ) И РАЗМЕРЫ ПОВЫШЕНИЙ ЗА ОСОБЫЙ ХАРАКТЕР ТРУДА

НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИЙ (их структурных подразделений) специального назначения	НАИМЕНОВАНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ (профессий)
1	2
1. Структурные подразделения учреждений образования, социального обслуживания и должности (профессии), работа в которых даёт право на повышение тарифных ставок (окладов) в размере до 120% от тарифной ставки 1-го разряда в месяц	
Специальные классы (группы) для учащихся (детей) с тяжёлыми и (или) множественными физическими и (или) психическими нарушениями, с умеренной, тяжёлой умственной отсталостью, с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата, самостоятельно не передвигающихся, в учреждениях, обеспечивающих получение специального образования, в учреждениях социального обслуживания	Учителя Учителя-дефектологи Воспитатели Помощники воспитателя Логопеды* Няни*

1	2
2. Организации (их структурные подразделения) специального назначения и должности (профессии), работа в которых даёт право на повышение тарифных ставок (окладов) в размере до 95% от тарифной ставки 1-го разряда в месяц	
<p>2.1. Детские дома для детей с особенностями психофизического развития** Школы-интернаты для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и имеющими особенности психофизического развития** Вспомогательные школы-интернаты для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей** Специальные классы (группы, кружки) для детей с особенностями психофизического развития детских домов, школ-интернатов для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Классы (группы) интегрированного обучения школ-интернатов для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Приёмные семьи, воспитывающие детей с особенностями психофизического развития Детские дома семейного типа, в составе которых воспитываются дети с особенностями психофизического развития Дома-интернаты для детей-инвалидов с особенностями психофизического развития Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь** Отделения (группы) для детей с особенностями психофизического развития в организациях здравоохранения: больницах, диспансерах, центрах, домах ребёнка, санаториях</p>	<p>2.1. Руководители Заместители руководителей по: основной деятельности, учебной (учебно-воспитательной), воспитательной работе Заведующие: библиотекой, учебной (учебно-производственной) мастерской Учителя Учителя-дефектологи Воспитатели Старшие воспитатели Воспитатели-методисты Библиотекари Аккомпаниаторы Концертмейстеры Культурорганизаторы Инструкторы по физкультуре Мастера производственного обучения Музыкальные руководители Педагоги-организаторы Педагоги-психологи Педагоги социальные Руководители допризывной подготовки Руководители кружков (клубов по интересам, коллективов любительских объединений, секций студий, туристских групп и других) Руководители физического воспитания Инструкторы по труду Лаборанты Помощники воспитателя Родители-воспитатели Приёмные родители Логопеды* Няни</p>
<p>2.2. Учреждения, обеспечивающие получение среднего специального и профессионально-технического образования учащимися с особенностями психофизического развития Специальные профессионально-технические училища для лиц с общественно опасным поведением Профессионально-технические училища, расположенные на территории исправительных учреждений Центры профессиональной и социальной реабилитации детей-инвалидов и детей с особенностями психофизического развития учреждений, обеспечивающих получение профессионально-технического образования</p>	<p>2.2. Руководители, непосредственно связанные с учебно-воспитательным процессом</p>
3. Организации (их структурные подразделения) специального назначения и должности, работа в которых даёт право на повышение тарифных ставок (окладов) в размере до 63% от тарифной ставки 1-го разряда в месяц	
<p>3.1. Санаторные школы-интернаты Санаторные дошкольные учреждения Вспомогательные школы (школы-интернаты)** Специальные школы-интернаты (школы) для детей с особенностями психофизического развития** Специальные дошкольные учреждения для детей с особенностями психофизического развития** Учебно-воспитательное учреждение «Республиканский центр реабилитации детей дошкольного возраста с нарушением слуха» Специальные классы (группы, кружки) учреждений образования общего типа, создавших условия для получения образования лицами с особенностями психофизического развития** Санаторные группы учреждений, обеспечивающих получение дошкольного образования Классы, группы интегрированного обучения и воспитания учреждений образования** Центры коррекционно-развивающего обучения и реабилитации** Детские дома Детские деревни (городки) Детские дома семейного типа Приёмные семьи Школы-интернаты для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Детские социальные приюты Социально-педагогические центры Специальные учебно-воспитательные учреждения для лиц с общественно опасным поведением Учреждения образования, здравоохранения, расположенные на территории исправительных учреждений Приёмники-распределители для несовершеннолетних</p>	<p>3.1. Руководители Заместители руководителей по: основной деятельности, учебной (учебно-воспитательной), воспитательной работе, производственному обучению (учебно-производственной работе), режиму Заведующие: центром профессиональной и социальной реабилитации детей-инвалидов и детей с особенностями психофизического развития, учебно-консультационным пунктом, интернатом общеобразовательного учреждения, общежитием, филиалом, отделением, библиотекой, производственной практикой, учебной лабораторией, подготовительным отделением, учебной (учебно-производственной) мастерской Начальники и заместители начальников отделов: учебного, воспитательной работы с молодёжью Учителя Учителя-дефектологи Преподаватели Воспитатели Старшие воспитатели Воспитатели-методисты Библиотекари Аккомпаниаторы Концертмейстеры Культурорганизаторы Инструкторы по физкультуре Мастера производственного обучения Старшие мастера Музыкальные руководители Педагоги-организаторы Педагоги-психологи Педагоги социальные</p>

1	2
Дома-интернаты для детей-инвалидов с особенностями физического развития** Республиканский реабилитационный центр для детей-инвалидов Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь** Организации здравоохранения (структурные подразделения — отделения, кабинеты) для детей: больницы, диспансеры, центры, дома ребёнка, хосписы, поликлиники (дневной стационар), санатории	Руководители: допризывной подготовки, производственной практики, физического воспитания Руководители кружков (клубов по интересам, коллективов любительских объединений, секций, студий, туристских групп и других) Инструкторы по труду Инструкторы производственного обучения рабочих массовых профессий* Родители-воспитатели Приёмные родители Лаборанты Помощники воспитателя Старшие дежурные по режиму Дежурные по режиму Психологи*** Заместители директора* Логопеды* Няни
3.2. Учреждение «Национальный центр усыновления Министерства образования Республики Беларусь»	3.2. Директор Заместители директора Старший инспектор по охране детства Инспектор по охране детства Педагог-психолог
3.3. Общеобразовательные учреждения, которые организуют обучение и воспитание учащихся и воспитанников с особенностями психофизического развития: на дому; находящихся на стационарном лечении в организациях здравоохранения	3.3. Учителя
3.4. Центры профессиональной и социальной реабилитации детей-инвалидов и детей с особенностями психофизического развития учреждений, обеспечивающих получение профессионально-технического образования	3.4. Заведующие Преподаватели Мастера производственного обучения Педагоги-психологи Педагоги социальные Воспитатели
3.5. Пункты коррекционно-педагогической помощи	3.5. Учителя-дефектологи
3.6. Школы искусств, которые организуют индивидуальное и групповое обучение слабовидящих детей	3.6. Учителя Преподаватели
4. Организации (их структурные подразделения) специального назначения и должности (профессии), работа в которых даёт право на повышение тарифных ставок (окладов) в размере до 30% от тарифной ставки 1-го разряда в месяц	
Организации (их структурные подразделения) специального назначения, поименованные в пунктах 2 и 3 настоящей таблицы	Другие работники, не поименованные в пунктах 1—3 настоящей таблицы

\* — в учреждениях (их структурных подразделениях) социального обслуживания

\*\* — за исключением специальных классов (групп), поименованных в пункте 1 настоящей таблицы

\*\*\* — в отдельных специальных подразделениях органов внутренних дел, осуществляющих меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, и учреждениях (их структурных подразделениях) уголовно-исполнительной системы Министерства внутренних дел Республики Беларусь».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

**Министр**

**В.Н. Потупчик**

СОГЛАСОВАНО  
Министр финансов  
Республики Беларусь  
Н.П. Корбут  
12.06.2007 г.

# ЮРИДИЧНЫЙ КЛУБ

ВЫХОДИТЬ 3 САКАВИКА 1992 ГОДА

Выпуск № 156



**Уважаемые читатели!**  
Сегодня на ваши вопросы отвечает консультант отдела труда и заработной платы управления социально-экономического развития Министерства образования Республики Беларусь Наталья Валентиновна КРИВОЛАПОВА.

					63%
				12.06.2007	
2007	81,	6	( )		
				30%	
			( )		
				04.09.1995	74.